

|                                  |   |
|----------------------------------|---|
| <b>Tipo de Convenio</b>          | Cooperación Interinstitucional  |
| <b>Código de Convenio</b>        | CCI-01-026  |
| <b>Fecha:</b>                    | 06 de febrero de 2026   |
| <b>Contrapartes:</b>             | Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Pomona  |
| <b>Unidad Ejecutora:</b>         | Proyecto Raíces Eternas   |
| <b>Objeto:</b>                   | Establecer un marco de cooperación interinstitucional entre el PPSSPz y GAPR POMONA para MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR en beneficio de 25 ADULTOS MAYORES de la parroquia Pomona, en la provincia de Pastaza. |
| <b>Plazo</b>                     | Desde su suscripción hasta el 31 de diciembre de 2026   |
| <b>Garantías</b>                 | No aplica   |
| <b>Precio</b>                    | No aplica   |
| <b>Administrador de Convenio</b> | GADPR Pomona: técnico/a o servidor/a designado/a por la institución cooperante<br>PPSSPz: Profesional de Proyecto RAÍCES ETERNAS  |

Para fines de entendimiento se usarán las siguientes abreviaturas:

CRE: Constitución de la República del Ecuador

COA: Código Orgánico Administrativo

COOTAD: Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización

PPSSPz: Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza

GADPPz: Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza

GADPR: Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural

### **CONVENIO DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL**

En la ciudad de Puyo, al 06 de febrero del 2026, comparecen a la suscripción del presente Convenio, el Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Pomona, legalmente representado por: el Sr. Enrique Vargas – Presidente del GADPR Pomona, y, el Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza, legalmente representado por la Mgs. Mónica Alexandra Peñafiel Vintimilla, Directora General del PPSSPz, delegada de Angelica Piedad Paredes Quisaguano, Presidenta. Ambas partes personas aptas, capaces e idóneas para contraer obligaciones y celebrar actos, quienes en forma libre y voluntaria suscriben el presente convenio, por así convenir a los intereses de las instituciones a las que representan:

#### **1. Procedimiento**

- 1.1. **De la cooperación:** El Art. 3 del Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), define el principio de coordinación y corresponsabilidad, el cual faculta que todos los niveles de gobierno tienen responsabilidad compartida con el ejercicio y disfrute de los derechos de la ciudadanía, el buen vivir y el desarrollo de las diferentes circunscripciones territoriales, en el marco de las competencias exclusivas y concurrentes de cada uno de ellos. para el cumplimiento de este principio se incentivará a que todos los niveles de gobierno trabajen de manera articulada y complementaria para la generación y aplicación de normativas concurrentes, gestión de competencias, ejercicio de atribuciones. En este sentido, se podrán suscribir acuerdos de cooperación interinstitucional, conforme con lo que establece este Código.
- 1.2. **De las obligaciones:** El Art. 1453 del Código Civil, contempla que las obligaciones nacen, ya del concurso real de las voluntades de dos o más personas, como en los contratos o convenciones; ya de un hecho voluntario de la persona que se obliga.

## **2. De la Competencia**

- 2.1. **De la competencia constitucional del PPSSPz:** El Art. 226 de la Constitución de la República del Ecuador (CRE), conmina el principio constitucional de legalidad administrativa, el cual determina que las instituciones y funcionarios públicos, solo ejecutará competencias y facultades determinadas por la Constitución o demás normativa, con el propósito del cumplimiento de sus fines y hacer efectivo el goce y ejercicio de los derechos reconocidos en la Constitución.
- 2.2. **De la competencia administrativa del PPSSPz:** El Art. 46 y Art. 47 del COA, determinan que las instituciones del derecho público gozarán de personería jurídica y serán representadas legalmente por la máxima autoridad, esta capacidad le permite ejercer su representación en todo acto, contrato y relaciones jurídicas o de derecho, relacionadas a sus competencias, este tipo de representación no requerirá delegación o autorización alguna de un órgano superior, salvo los casos previstos por ley.
- 2.3. **De la competencia institucional del PPSSPz:** La Ordenanza del GADPPz que regula la organización y funcionamiento del Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza (PPSSPz), incluida las modificaciones efectuadas mediante la Ordenanza Reformatoria N°95 discutida y aprobada por el seno del consejo provincial en pleno en sesiones ordinarias del 30 de mayo y 30 de junio de 2017, vigente a la presente fecha, establece en su Art. 3, que para el cumplimiento de sus fines, el Patronato como institución de derecho público gozará de autonomía de gestión financiera y administrativa, de personería jurídica y patrimonio propio, con capacidad para la celebración y ejecución de convenios de conformidad con la ley, administración del talento humano, rendición de cuentas al Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial y los Organismos de Control. El Art. 13, de la norma ibidem, contempla que la persona que ejerza el cargo de Presidente del PPSSPz, ejerce la representación legal.
- 2.4. **De la competencia de la máxima autoridad del PPSSPz:** Mediante Resolución N°GADPPZ-GADPPZ-2025-0717-R de fecha 28 de marzo de 2025, emitida por el Mgs. André Granda, Prefecto Provincial del GADPPz, que se designa como Presidenta del PPSSPz a Angelica Piedad Paredes Quisaguano; Conforme acción de personal de fecha 31 de marzo de 2025, el PPSSPz a fin de dar cumplimiento a la Ordenanza vigente que establece el funcionamiento de la Institución, conforme lo previsto en su Art. 4; procede a nombrar a Angelica Piedad Paredes Quisaguano, en calidad de Presidenta del PPSSPz, a partir de la fecha 31 de marzo de 2025 hasta que se deje sin efecto dicha resolución.
- 2.5. **De la delegación de funciones:** Mediante Resolución Administrativa de delegación de funciones N°011-07-2025-PRES-PPSSPz-ADM-CJ, suscrita por Angelica Piedad Paredes Quisaguano, de fecha 29 de julio del 2025, se delegó a la Mgs. Mónica Alexandra Peñafiel Vintimilla, Directora General del PPSSPz, las competencias entre ellas suscribir actos, previa justificación técnica y económica.
- 2.6. **De la competencia institucional del GADPR de Pomona:** El Código Orgánico de Organización Territorial, Autonomía y Descentralización (COOTAD), establece en su Art. 70, como atribuciones del Presidente: literal a) ejercer la representación legal del gobierno autónomo descentralizado parroquial, literal l) suscribir contratos, convenios e instrumentos que comprometan al gobierno autónomo descentralizado parroquial rural, de acuerdo con la ley.

### 3. De la motivación

- 3.1. **De los principios constitucionales en la administración pública:** El Art. 227 de la CRE prevé que la administración pública constituye un servicio a la colectividad que se rige por los principios de eficacia, eficiencia, calidad, jerarquía, desconcentración, descentralización, coordinación, participación, planificación, transparencia y evaluación.
- 3.2. **De la misión institucional del PPSSPz:** La Ordenanza Reformatoria N°95 del GADPPz, determina como misión del PPSSPz, brindar una atención integral con calidad y calidez en materia de servicios sociales, fomentar la creación de emprendimientos, trabajar con profesionales altamente especializados instrumentos calificados, para así, mejorar el nivel de vida de las personas pertenecientes a los sectores vulnerables de la provincia de Pastaza, generando en ellos seguridad, confianza y autoestima.
- 3.3. **Del objeto institucional del PPSSPz:** El Art. 1 de la Ordenanza Reformatoria N°95 del GADPPz, determina que el PPSSPz, tiene por objeto la gestión de políticas sociales del GADPPz, mediante servicios públicos correspondiente y otros que se le encarguen o deleguen, conforme su ámbito de acción y fines. Su ámbito de acción se configura de: Servicios públicos y actividades que gestiona a la fecha o que le asigne el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza a través de los instrumentos de planificación y presupuesto para la ejecución de las políticas sociales. Servicios públicos, en concurrencia, colaboración y complementariedad con entidades de otros niveles de Gobierno para la efectiva vigencia de los derechos sociales de las personas, mediante la celebración de Convenios o el otorgamiento de otros Instrumentos administrativos. La relación con instituciones del Estado y otras personas jurídicas para el cumplimiento de su objeto.
- 3.4. **De la autonomía administrativa del PPSSPz:** El PPSSPz como institución de derecho público, goza de autonomía administrativa, según lo establece la Ordenanza N°95 del GADPPz, que regula su funcionamiento.
- 3.5. **De la Carta de Intención:** Mediante Carta de Intención / Oficio N° 044-GADPR-POMONA-2026, Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural de Pomona (GADPR P) manifestó su interés en suscribir un Convenio de Cooperación con el PPSSPz, con el objetivo de atender a 25 adultos mayores de la parroquia POMONA.
- 3.6. **Del Informe Técnico de Viabilidad:** Mediante Informe Técnico PPSSPz-RAICES ETERNAS-010-2026 de fecha 27 de enero de 2026, suscrito por Silvana Katherine Sánchez Aldaz, Profesional de Proyecto Raíces Eternas del PPSSPz; revisado por: María Belén Valverde Guevara, Profesional de Cooperación Nacional e Internacional del PPSSPz, el Mgs. Diego Gómez, Coordinador de Proyectos del PPSSPz; y, aprobado por la Mgs. Mónica Peñafiel, Directora General del PPSSPz, concluyen que: **Luego del análisis técnico, jurídico, operativo e institucional, se concluye que la suscripción del Convenio de Cooperación entre el PPSSPz y GADPR POMONA es viable y pertinente, al encontrarse alineada con la normativa vigente, los objetivos institucionales y las prioridades sociales de la provincia.**

### 4. Objetivo

- 4.1. **De la finalidad:** Establecer un marco de cooperación interinstitucional entre el PPSSPz y GADPR POMONA para **MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR** en beneficio de **25 ADULTOS MAYORES** de la parroquia Pomona y sus comunidades en la provincia de Pastaza.

## **5. De la voluntad de las partes**

- 5.1. **Del compromiso general de las partes:** Procurar en todo momento tener una comunicación fluida y un intercambio de información verás con el administrador del convenio.
- 5.2. **Del compromiso del GADPR Pomona:**
- a) Dotar de personal de apoyo para el transporte de los beneficiarios en las grupales desde febrero al 31 de diciembre del 2026.
  - b) Proveer alimentación una (1) vez para la actividad recreativa coordinada con la promotora asignada.
  - c) Disponer de un espacio o infraestructura adecuada y en óptimas condiciones para la realización de actividades grupales con los beneficiarios.
  - d) Suministrar alimentos nutritivos y variados para los refrigerios de los beneficiarios durante la vigencia del convenio, una (1) vez a la semana.
- 5.3. **Compromisos conjuntos:**
- Administradores de Convenio: El GADPR de POMONA designa a la persona como administradora del convenio, mientras que el Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza designa a la persona Profesional del Proyecto “Raíces Eternas” para la misma función. Ambas mantendrán comunicación asertiva directa, a fin de garantizar el cumplimiento de lo estipulado en este instrumento para una (1) unidad de atención.
  - Presentar un informe final de los compromisos establecidos en el convenio
  - Realizar seguimiento periódico al cumplimiento del presente convenio y sus objetivos.
- 5.4. **Compromisos del PPSSPz:**
- a) Dotar de un (1) promotor familiar para atención grupal, mínimo tres (3) veces al mes.
  - b) Entregar dos (2) raciones alimenticias al año a cada beneficiario.
  - c) Los funcionarios del proyecto “Raíces Eternas” (psicólogo, fisioterapeuta, trabajador social) brindarán atención domiciliaria a las personas adultas mayores que, previa evaluación, no puedan acudir a las sesiones grupales, una (1) vez al mes.
  - d) Gestionar a través del Centro de Salud Tipo B, Centros de Salud del Ministerio de Salud Pública, previa disponibilidad, la atención médica preventiva y entrega de medicamentos a los beneficiarios dos (2) veces al año de acuerdo al stock de la institución.
  - e) Realizar un control de signos vitales dos (2) veces al año a cada beneficiario, para registrar su evolución de salud. Página 9 de 11
  - f) Proveer una (1) vez al año, el bus institucional para la realización de una caminata recreativa, conforme al cronograma establecido.
  - g) Realizar al menos cuatro (4) talleres de capacitación durante el año, dirigidos a los beneficiarios, en temas de salud, derechos, psicología y nutrición, con el fin de promover un envejecimiento activo y saludable.
  - h) Implementar al menos una (1) vez al mes, según las planificaciones, las actividades y ocupaciones terapéuticas del proyecto.
  - i) Proporcionar materiales lúdicos una (1) vez al año para apoyar las actividades de motricidad fina (manualidades).
- 5.5. **Del plazo de duración del Convenio:** El plazo de ejecución inicia desde la suscripción del convenio hasta el 31 de diciembre del 2026.
- 5.6. **De la terminación del Convenio:** El presente Convenio podrá darse por terminado por:
- a) Incumplimiento del Convenio; b) Mutuo Acuerdo de las partes; c) Culminación del plazo

convenido; Las obligaciones contraídas bajo la vigencia de este Convenio se mantendrán vigentes hasta su solución y/o satisfacción total para lo cual la vigencia del Convenio y la decisión de darlo por terminado o no renovarlo considerarán las obligaciones pendientes; y, garantizará que esas obligaciones se cumplan para cualquier terminación.

- 5.7. **Confidencialidad:** Las partes se comprometen a manejar la información contenida en los registros de participantes con absoluta confidencialidad, salvo que por acuerdo previo y en el marco del presente Convenio o por mandato de la Ley, sea necesario divulgar dicha información.
- 5.8. **Domicilio y solución de controversias:** Las partes fijan como su domicilio la ciudad de Puyo, en caso de presentarse alguna controversia o desacuerdo en la aplicación del presente Convenio, las partes procurarán superarlas directamente. De no existir acuerdo directo, las partes podrán someter su controversia al proceso de mediación del Consejo de la Judicatura de Pastaza, como sistema alternativo de solución de controversias. En caso de no existir acuerdo, la controversia será tramitada ante los Jueces y Tribunales Competentes del cantón Pastaza.
- 5.9. **Aceptación:** Los comparecientes aceptan en todas sus partes el contenido de este instrumento.

En fe y de conformidad con las cláusulas que anteceden, firman las partes en el lugar, día, mes y año indicado, en tres ejemplares de igual contenido.

Sr. Enrique Vargas  
**Presidente del GADPR Pomona**

Mgs. Mónica Alexandra Peñafiel V.  
**Directora General del PPSSPz  
Delegada de la Presidenta del  
PPSSPz**

| ACCIÓN         | RESPONSABLES            | FIRMAS | ÁREA/CARGO                      |
|----------------|-------------------------|--------|---------------------------------|
| Elaborado por: | Abg. Samanta Vaca Calle |        | Coordinador Jurídico del PPSSPz |