

**Memorando Nro. PPSSPZ-PPSSPZ-2025-2242-M**

**Puyo, 23 de abril de 2025**

**PARA:** Srta. Mgs. Joceline Carolina Ochoa Villacreses  
**Profesional de Planificación**

**ASUNTO:** Delegación como responsable del Proceso de Rendición de Cuentas 2024

De mi consideración:

Conforme a la Constitución de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Control Social, el Reglamento de Rendición de Cuentas, y la **RESOLUCIÓN No. CPCCS-PLE-SG-007-E-2025-0070 de 28 de febrero de 2025**, se le DELEGA a usted como Responsable del Proceso de Rendición de cuentas 2024 del Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza.

Se le asigna la responsabilidad de realizar las actividades pertinentes para el proceso de Rendición de Cuentas 2024, dentro de los tiempos establecidos, conforme a la normativa vigente, los lineamientos de la Resolución No. CPCCS-PLE-SG-007-E-2025-0070, y en estricto cumplimiento del cronograma detallado en el Art. 12 del Reglamento de Rendición de Cuentas, el cual se detalla a continuación:

#### **Cronograma del Proceso de Rendición de Cuentas**

<b>Fase instituciones Art. 11</b>	<b>Fase instituciones Art. 12</b>	<b>Tiempo de ejecución</b>
0- Organización interna institucional del proceso de rendición de cuentas	1. Planificación y facilitación del proceso desde la Asamblea Local	Del 14 de abril al 13 de mayo
1- Elaboración del Informe de Rendición de Cuentas	2. Evaluación de la gestión y elaboración del Informe Institucional	Del 14 de mayo al 13 de junio
2- Deliberación sobre el Informe de Rendición de Cuentas presentado a la ciudadanía	3. Deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe Institucional	Del 14 de junio al 13 de julio
3- Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS	4. Incorporación de la Opinión Ciudadana, retroalimentación y seguimiento	Del 14 de julio al 14 de agosto

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Memorando Nro. PPSSPZ-PPSSPZ-2025-2242-M**

**Puyo, 23 de abril de 2025**

***Documento firmado electrónicamente***

Sra. Angélica Piedad Paredes Quisaguano

**PRESIDENTA DEL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA**

Anexos:

- cpccs-ple-sg-007-e-2025-0070-28-02-20250925253001745426583.pdf
- cronograma0376954001745426584.png

Copia:

Sra. Mgs. Mónica Alexandra Peñafiel Vintimilla - **Directora General** /

Funcionarios que participaron en este documento: --> Srta. Mgs. Joceline Carolina Ochoa Villacreses - Profesional de Planificación --> Sra. Mgs. Mónica Alexandra Peñafiel Vintimilla - Directora General