



## **INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS PERIODO FISCAL 2021 DEL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA**

### **1. DATOS GENERALES**

**Institución:** Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza

**Periodo de Informe:** 1 de enero al 31 de diciembre del 2021

Administración de la Prof. Narcisca Arboleda, Presidenta del Patronato Provincial de Pastaza,  
Ing. Jaime Guevara, Prefecto Provincial de Pastaza

### **2. INTRODUCCIÓN**

La rendición de cuentas es un derecho ciudadano, regido por la Constitución del Ecuador y sus respectivas Leyes. Es una obligación de las autoridades electas para con la población y permite la evaluación ciudadana a la gestión administrativa.

El Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza al ser una institución creada mediante ordenanza del Gobierno Provincial de Pastaza y al administrar recursos públicos, tiene la obligación legal y moral de rendir cuentas sobre los recursos recibidos en el ejercicio fiscal 2021.

En cumplimiento con lo que determina la Ley Orgánica de participación Ciudadana, la cual define a la rendición de cuentas como: "Un proceso sistemático, deliberado, interactivo y universal", que involucra a autoridades, funcionarios y funcionarias o a sus representantes legales según sea el caso, que estén obligados u obligadas a informar y someterse a evaluación de la ciudadanía por las acciones u omisiones en la administración de los recursos públicos.

El Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza es una entidad creada por acto normativo adscrita al Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, el cual asigna el presupuesto correspondiente conforme lo determina la ley para la atención a los grupos de atención prioritaria de la provincia de Pastaza.

El presente informe incluye las respuestas a los requerimientos ciudadanos sobre los temas que requieren ser informados.

En lo que corresponde el presente informe cumple con lo dictaminado en la Resolución No. CPCS- PLE-SG.069-2021-476 de Concejo de Participación Ciudadana y Control Social.

### **3. OBJETIVOS**

#### **Componente Socio Cultural**

##### **Objetivo general**

Mejorar la calidad de vida de la población de la provincia de Pastaza

##### **Objetivo específico**

Atender a los grupos de atención prioritaria identificados por el PPSSPz a nivel provincial mediante la ejecución de programas y proyectos sociales

### **4. PLANIFICACIÓN ARTICULADA**

El Patronato Provincial al ser una institución adscrita al GADP Pastaza, utiliza el Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Provincia de Pastaza al año 2025, en el cual fundamenta la planificación de su accionar dentro del componente Socio-Cultural el cual tiene como objetivo estratégico, el mejoramiento de la calidad de vida de la población de la provincia de Pastaza mediante la ejecución de programas y proyectos sociales en favor de los grupos de atención prioritaria.

### **5. EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN OPERATIVA DE LOS PROYECTOS, SERVICIOS Y ACCIONES SOCIALES CUMPLIDOS SEGÚN POA EN EL 2021**

Para la evaluación del Cumplimiento de Metas del POA 2021 se revisa la información proporcionada mensualmente por cada uno de los proyectos, servicios y áreas operativas. La información permite establecer el cumplimiento de los objetivos y metas planteadas, además de que facilita la identificación



de posibles causas que afecten el incumplimiento de las actividades planificadas y sus posibles soluciones.

El Área Financiera mediante memorando PPSSPZ-DF-2022-0890-M remite la información sobre la ejecución presupuestaria de cada uno de los POAS de los proyectos: Años Dorados, Asistencia Social Techo Digno, Pastaza Aprende a Aprender, Pastaza Activo y Deportivo, Brigadas Médicas Fluviales, Brigadas Médicas Terrestres, No Cambies tu Mochila por un bebé, Centro Integral Terapéutico de Equino Terapia y Turismo, Panitas, Convenio con el Instituto de Educación Especializada Puyo, Convenio MIES-GADPPz-PPSSPz y Gestión de Proyectos.

## 6. CUMPLIMIENTO DE METAS FÍSICAS Y EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

La información financiera proporcionada por el Área Financiera y la información de cumplimiento mensual entregada por cada uno de los coordinadores de los proyectos y servicios sociales permite realizar la evaluación del índice de cumplimiento de metas con respecto a la ejecución presupuestaria del Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza ejecutada en el 2021.

EJECUCIÓN OPERATIVA DE LOS PROYECTOS Y ACCIONES SOCIALES DEL PPSSPz 2021							
COMPONENTE		Socio Cultural		PROGRAMA		Atención a los Grupos Prioritarios	
Cumplimiento de metas según POA 2021 PPSSPz							
PROYECTO	META	EJECUCIÓN	% CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES	PARROQUIA	PRODUCTOS ALCANZADOS	OBSERVACIÓN
AÑOS DORADOS	Atender a 930 Adultos Mayores	930	100 %	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aplicación de ficha de evaluación</li> <li>▪ Actividades diarias del adulto mayor tareas en el hogar</li> <li>▪ Ingreso en el sistema informático de los beneficiarios del proyecto</li> <li>▪ Toma de signos vitales.</li> <li>▪ Entrega de raciones alimenticias</li> <li>▪ Entrega de materiales para manualidades.</li> <li>▪ Aplicación de fichas cognitivas</li> </ul>	UNIDADES DE ATENCIÓN -Ciudadela del chofer -Santo domingo -Los ángeles -Libertad -México -Bellavista -El dorado -Mariscal -Obrero -El recreo -Las palmas -Diez de agosto -El triunfo -Arajuno -Veracruz -Simón Bolívar -Canelos -Fátima -Teniente Hugo Ortíz -San José -San Francisco de punin -San Jorge -Tarqui -Putuimi -Playas de Salomé -Amazonas -Sacha Runa -Moravia	Inserción social de 930 adultos mayores (actividades ocupacionales) Mejoramiento de la motricidad fina.  Mejoramiento del auto estima del adulto mayor. Memoramiento del estado nutricional del AM.	Cumplimiento óptimo



PANITA	Atender a <b>400</b> Niños y Adolescentes para mejorar su nivel académico	<b>400</b>	<b>100%</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Tareas Dirigidas y refuerzo Pedagógico</li><li>Seguimiento Escolar</li><li>Taller de proyección al futuro</li><li>Seguimiento Psicológico</li><li>Seguimiento Familiar</li><li>Escuela para padres</li><li>Entrega de raciones alimenticias 2 veces al año</li><li>Caravanas de los derechos y las responsabilidades.</li><li>Campamentos vacacionales.</li><li>Entrega de incentivo escolar.</li><li>Fichas Sociales</li></ul> <p>Actvadaes con el obojetivo de mejorar el nivel académico de los niños, niñas y adolescentes en condiciones de pobreza y extrema pobreza mediante el apoyo.</p>	Unidades de atención: Puyo Santa Clara Arajuno, Nueva Vida Simón Bolívar Shell	400 niños y adolescentes promovidos al siguiente año escolar.  Mejoramiento del Auto estima del los niños.  Mejoramiento del estado nutricional del los niños.	<b>Cumplimiento óptimo</b>
PASTAZA ACTIVO Y DEPORTIVO	Atender <b>1560</b> niños y adolescentes	<b>1560</b>	<b>100 %</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Prácticas Deportivas</li><li>Participación de los beneficiarios en eventos deportivos.</li></ul>	Santa Clara San José Rey de Oriente San Francisco del Punnin Amazonas Nueva Vida Pto. Santa Ana El Triunfo Mushullacta Chuwitayu Chapintza San Ramón San Pablo de Alishungo El Porvenir Vencedores Huagrayaku Murialdo Fátima, Tarqui, Plaza Aray Teniente H. Ortíz Pomona Diez de Agosto Canelos Veracruz B. La unión B. Juan Montalvo, Clda. Del Chofer	<b>Boxeo:</b> 2 cinturones de oro en Quevedo 4 medallas de oro en Puyo. 3 medallas de plata y 4 de bronce en el campeonato provincial de Pastaza.  <b>Fútbol:</b> Campeones en la Copa ID Valle en el Coca.  Medalla de bronce campeonato provincial sub 14  Sub Campeon campeonato provincial sub 16  <b>Patinaje:</b> Medallas de oro 99 Medallas de Plata 82 Medallas de Bronce 57	<b>Cumplimiento óptimo</b>
CITET	Atender a <b>670</b> beneficiarios	<b>634</b>	<b>95%</b>	Mejorar la calidad de vida de las personas con discapacidad mediante los servicios terapias <ul style="list-style-type: none"><li>Psicología</li><li>Estimulación Temprana</li><li>T. Deportiva y Bailoterapia</li><li>T. Ocupacional</li><li>T. Lenguaje</li><li>T. Física</li><li>Equinoterapia</li><li>Psicopedagogía</li><li>Hortiterapia y Hidroterapia</li></ul>	FÁTIMA – CITET  Lo beneficiarios pertenecen a los 4 cantones de la provincia, además se atiende a personas de, Napo, Morona Santiago y Cotopaxi	Recuperación del nivel de funcionalidad y habilidades sociales en un 12% de los pacientes en el área de fisioterapia, terapia ocupacional, lenguaje, psicopedagogía individualizada, estimulación temprana.	<b>Cumplimiento óptimo</b>



<p>NO CAMBIES TU MOCHILA POR UN BEBÉ</p>	<p>Capacitar a <b>1215</b> Adolescentes</p>	<p><b>1184</b></p>	<p><b>97%</b></p>	<p>Capacitación a los adolescentes de las diferentes parroquias de la Provincia de Pastaza en temas de Salud Sexual, Autoestima, Proyecto de Vida, prevención de consumo de sustancias psicotrópicas y prevención de violencia de genero.</p> <p>Talleres de Escuela para Padres.</p> <p>Asistencia Psicológica para adolescentes.</p> <p>Obras de teatro para la prevención del embarazo no deseado en adolescentes.</p>	<p>Lugares de capacitación: Puyo Fátima Teniente Hugo Ortíz Santa Clara Diez de Agosto Canelos Arajuno Veracruz Pomona Simón Bolívar Tarqui Madre Tierra Shell Merra</p>	<p>Disminución de 1,4 % de índice de embarazo en las Unidades de Educativas *Conforme línea base DECE</p>	<p><b>Cumplimiento óptimo</b></p>
<p>PASTAZA APRENDE A EMPRENDER</p>	<p>Capacitar a <b>1145</b> emprendedores</p>	<p><b>1048</b></p>	<p><b>92 %</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Capacitación en heladería artesanal</li> <li>▪ Capacitación en cortes de cabello.</li> <li>▪ Aseo y limpieza</li> <li>▪ Panadería y repostería</li> <li>▪ Gastronomía</li> <li>▪ Globoflexia</li> <li>▪ Arreglos florales y frutales</li> <li>▪ Decoración de eventos</li> <li>▪ Coctelería</li> <li>▪ Artesanías en Mushos</li> <li>▪ Artesanías en Chambira</li> <li>▪ Elaboración de materiales de aseo y limpieza</li> <li>▪ Fortalecer la capacidad humana de los sectores vulnerables mediante las capacitaciones.</li> </ul>	<p>PARROQUIA Tarqui Puyo Teniente Hugo Ortíz Pomona Shell Curaray</p> <p>CANTÓN Santa Clara Arajuno</p>	<p><b>8 emprendimientos</b> <b>Ejecutados en temas de:</b> Panadería y repostería Artesanías en Mushos Heladería Artesanías en Chambira Coctelería Fabricación de productos de limpieza.</p>	<p><b>Cumplimiento óptimo</b></p>
<p>CDI Convenio MIES-PPSSPz-GADPPz</p>	<p>Atención integral con actividades lúdicas a <b>729</b> niños y niñas distribuidos en 17 CDIs</p>	<p><b>729</b></p>	<p><b>100%</b></p>	<p>Actividades mediante la modalidad de teletrabajo, acciones pedagógicas dirigidas a los niños/as de los CDIs. Visitas domiciliarias una vez a la semana</p> <p>Trabajo presencial los meses noviembre y diciembre; cuidado integral a los niños de los CDIs, mediante actividades pedagógica, alimentación y transporte escolar.</p>	<p>UNIDADES DE ATENCIÓN: Nuevo amanecer Los canelitos Los obreritos Los nachitos Los jilgueritos Angela Muñoz Chinchak, Estrellitas mías Los dominguitos Plaza Aray Pitirishka Un nuevo Amanecer San José Los Alfaritos San Ramon Carrusel Caminos de luz. Ubicados en el cantón Pastaza</p>	<p>729 niños de 1 a 3 años con un desarrollo de sus capacidades y potencialidades</p>	<p><b>Cumplimiento óptimo</b></p>



<p>ASISTENCIA SOCIAL TECHO DIGNO</p>	<p>Atender a <b>100</b> personas en situación de vulnerabilidad</p>	<p><b>137</b></p>	<p><b>137%</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Asistencias sociales entregadas a familias vulnerables (mobiliario)</li> <li>Mejoramiento y adecuación de sus viviendas a personas en situación de doble vulnerabilidad</li> </ul>	<p>PARROQUIA <b>Puyo</b> 40 beneficiarios Fátima 8 beneficiarios Santa Clara 15 beneficiarios El Triunfo 4 beneficiarios Arajuno 1 beneficiario Pomona 1 beneficiario Simón Bolívar 1 beneficiario Tarqui 58 beneficiarios Madre Tierra 2 beneficiarios Curaray 7 beneficiarios</p>	<p><b>17 viviendas</b> intervenidas</p> <p><b>30 muebles</b> donados (juegos de escritorios, mesas, bancas)</p>	<p><b>Cumplimiento óptimo</b></p>
<p>CENTRO MÉDICO TIPO "A"</p>	<p>Atender <b>5.152</b> pacientes</p>	<p><b>3.928</b></p>	<p><b>76%</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Medicina general</li> <li>Fisioterapia</li> <li>Odontología</li> <li>Obstétrica</li> <li>Psicología</li> </ul>	<p>Población de la Provincia de Pastaza</p>	<p>Atención médica en salud preventiva a la población en situación de vulnerabilidad.</p> <p>Por motivo de remodelación de la cubierta y demás áreas de atención las atenciones se suspenden los meses de noviembre y diciembre. Por motivo de cumplir las recomendaciones dadas por el ACCESS.</p>	<p><b>Cumplimiento con observaciones</b></p> <p><i>El Centro Médico NO es un proyecto y formaba parte del proyecto Brigadas Médicas Terrestres. Debido a la remodelación de las instalaciones del Centro de Salud por recomendación ACCESS, no se atendió al público los meses de Noviembre y Diciembre</i></p> <p><i>En el mes de Diciembre el Directorio del PPSSPz, aprueba la ejecución del Proyecto Centro de Salud, para su ejecución desde el año 2022.</i></p>
<p>BRIGADAS MEDICAS FLUVIALES</p>	<p>Atender a <b>4025</b> personas del interior selvático.</p>	<p><b>3.966</b></p>	<p><b>99%</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Medicina general</li> <li>Odontología</li> <li>Control de pediculosis, cortes de cabello</li> <li>Para mejorar la calidad de vida de las poblaciones del interior selvático con acceso fluvial y aéreo de la provincia de pastaza, identificadas por el ppsspz mediante atención medica preventiva.</li> </ul>	<p>Atención desde febrero a septiembre: Pacientes del CITET, Años Dorados GADPPz Centro Médico</p> <p>Atención desde octubre a diciembre en las comunidades de las parroquias: Sarayaku Montalvo</p>	<p><i>Debido al retraso por parte del MSP en la firma del convenio para la operatividad de las BM no fue posible iniciar la atención desde el mes de enero.</i></p> <p><i>Las atención en las comunidades inició en Octubre, una vez firmado el convenio con el MSP.</i></p>	<p><b>Cumplimiento óptimo</b></p>
<p>BRIGADAS MEDICAS TERRESTRES</p>	<p>Atender a <b>3170</b> personas del sector rural</p>	<p><b>3438</b></p>	<p><b>108%</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Atención al público con los servicios de: medicina general y odontología</li> </ul> <p><i>El personal médico atendió en el Centro Médico desde febrero a octubre, hasta la firma del convenio con el MSP,</i></p>	<p>Comunidades de las parroquias: Tarqui Veracruz Pomona Diez de agosto El triunfo Arajuno</p>	<p><i>Debido al retraso por parte del MSP en la firma del convenio para la operatividad de las BM no fue posible iniciar la atención desde el mes de enero.</i></p>	<p><b>Cumplimiento óptimo</b></p> <p><i>Con observaciones</i></p>



				<i>Coodinación Zonal 3-Salud.</i>		<i>Las atención en las comunidades inició en Noviembre, una vez firmado el convenio con el MSP.</i>	
TRABAJO SOCIAL	En cumplimiento de la Ordenanza del PPSSPz, atender situaciones emergentes a <b>300</b> Beneficiarios	<b>334</b>	<b>111%</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ayudas Técnicas</li> <li>▪ Entrega de sal para consumo humano</li> <li>▪ Donación de cofres mortuorios</li> <li>▪ Material de construcción</li> <li>▪ Raciones alimenticias</li> <li>▪ Entrega de bicicletas.</li> <li>▪ Donación de alimentos</li> <li>▪ Apoyo al Proyecto Techo Digno</li> <li>▪ Apoyo a Proyecto No Cambies tu Mochila por un Bebé</li> </ul>	Puyo Fátima Curaray Santa clara Arajuno Canelos Simón Bolívar Montalvo Tarqui Shell Madres Tierra Veracruz Sarayaku Río Tigre San José Diez de Agosto Pomona	Mejora de la calidad de vida de 334 familias.  Solventar situaciones emergentes a personas en situación de doble vulnerabilidad	<b>Cumplimiento con observaciones</b> <i>Se realizaron más atenciones por gestión Administrativa.</i>

RESUMEN	PROYECCIÓN	AÑO 2021	OBSERVACIONES	NOVEDADES
<b>Proyecto/ Actividad/Convenio</b>	13	<b>12</b>	Cumplimiento óptimo	<i>Debido a las restricciones del COVID, no se firmo el convenio de cooperación con el UEEP</i>
<b>Beneficiarios</b>	19.396	<b>18288</b>	Cumplimiento óptimo	
<b>Atenciones</b>		<b>246.392</b>	Cumplimiento óptimo	Se realizaron 246.392 atenciones.
Porcentaje de cumplimiento/ <b>Eficacia</b>		<b>94%</b>	Cumplimiento óptimo	

**GRÁFICO: EJECUCIÓN OPERATIVA**



**DETALLE DE LA DISTRIBUCIÓN PRESUPUESTA**



EJECUCIÓN FINANCIERA DEL PPSSPz 2021						
COMPONENTE	Socio Cultural	PROGRAMA	Atención a Grupos Prioritarios		PORCENTAJE DE EFICIENCIA	81,56%
PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO O EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO	OBSERVACIÓN	NOVEDADES	
Proyecto Años Dorados	205.000,00	191.208,25	93,3%	Cumplimiento óptimo		
Proyecto Apoyo Psicopedagógico	201.705,55	196.944,14	97,6%	Cumplimiento óptimo		
Proyecto Brigadas Médicas Fluviales	121.000,00	108.681,25	89,8%	Cumplimiento óptimo		
Proyecto Brigadas Médicas Terrestres	269.000,00	263.605,02	98,0%	Cumplimiento óptimo		
Proyecto Pastaza Activo y Deportivo	174.683,83	168.970,53	96,7%	Cumplimiento óptimo		
Proyecto Centro Integral Terapéutico de Equino Terapia y Turismo	352.167,35	346.727,09	98,5%	Cumplimiento óptimo		
Proyecto No Cambies Tu Mochila Por Un Bebe	50.150,00	44.099,94	87,9%	Cumplimiento óptimo		
Proyecto Asistencia Social Techo Digno	51.000,00	45.776,40	89,8%	Cumplimiento óptimo		
Proyecto Pastaza Aprende A Emprender	99.200,02	94.125,97	94,9%	Cumplimiento óptimo		
Proyecto CDI-Convenio MIES-GADPPz-PPSSPz	1.084.309,15	664.898,06	61,3%	Avance con problemas	La emergencia sanitaria por pandemia del COVID impidió la realización de varias actividades que estaban presupuestadas , esto afectó el cumplimiento presupuestario.	
Convenio con la Unidad de Educación Especializada Puyo	-	-	-	Reasignación presupuestaria a otros Proyectos Sociales.	No fue posible la firma del convenio por las restricciones de clases presenciales por parte del COE Nacional	
Otros – Fondos propios	22.911,99	14.872,22	64,9%			
Gestión de Proyectos	795.240,63	654.645,26	82,3%	Cumplimiento óptimo		
<b>TOTALES</b>	<b>3.426.368,52</b>	<b>2.794.554,13</b>	<b>81,56%</b>			



GRÁFICO: EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA





## 7. GESTIÓN DE PROYECTOS

### ÁREA DE COMPRAS PÚBLICAS

#### Productos alcanzados

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS 2020				
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL			
	Adjudicados		Finalizados	
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total
Ínfima Cuantía	386	253.241,43	386	253.241,43
Publicación	2	19.085,14	2	19.085,14
Licitación	1	20.838,21	1	20.838,21
Subasta Inversa Electrónica	17	541.859,78	17	541.859,78
Procesos de Declaratoria de Emergencia	-	-	-	-
Concurso Público	-	-	-	-
Contratación Directa	-	-	-	-
Menor Cuantía	-	-	-	-
Lista corta	-	-	-	-
Producción Nacional	6	-	6	-
Terminación Unilateral	-	-	-	-
Consultoría	1	26.660,00	1	26.660,00
Régimen Especial	11	31.414,28	11	31.414,28
Catálogo Electrónico	39	58.292,67	39	58.292,67
Cotización	-	-	-	-
Contratación integral por precio fijo	-	-	-	-
Ferías Inclusivas	-	-	-	-
Otras	-	-	-	-

#### Otros Productos

- Emisión de Certificaciones del PAC
- Publicación de necesidades de ínfimas cuantías
- Finalización de catálogo electrónico y procesos del portal
- Publicación mensual de compras de ínfimas cuantías.

### ÁREA DE COMUNICACIÓN

#### Productos alcanzados

DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL 2021					
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	N° DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL
<b>RADIO:</b>	<b>7</b>	\$22,560,00	9,698 minutos	<b>100</b>	0%
<b>PRENSA:</b>	<b>1</b>	\$ 3.750,00	18 publicaciones	<b>100</b>	0%
<b>TELEVISIÓN:</b>	<b>1</b>	\$1.344,00	240 minutos	<b>100</b>	0%
<b>MEDIOS DIGITALES:</b>	<b>2</b>	\$7,050,00	350 publicaciones	<b>100</b>	0%



### Otros Productos

- 11 procesos contractuales para la difusión y socialización de proyectos y servicios sociales
- 52 spots de audio
- 73 spots de video
- 1825 publicaciones en redes sociales
- Diseños de artes gráficas para prevención del COVID-19
- Diseño de artes gráficas para diferentes actividades
- Diseño de artes gráficas para Rendición de Cuentas 2021
- Coordinación de entrevistas y ruedas de prensa.
- Seguimiento para verificar el cumplimiento de contratos con los medios de comunicación
- Cobertura informativa de actividades institucionales
- Procesos Administrativos para pagos a medios de comunicación.

### UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO

#### Productos alcanzados

225 Funcionarios del PPSSPz al termino del año 2021

- 171 Funcionarios bajo régimen LOSEP/ Contrato de Servicios Ocasionales
- 30 Funcionarios bajo régimen CÓDIGO DE TRABAJO
- 10 Funcionarios bajo régimen INDEFINIDO
- 14 Funcionarios de Nombramiento

#### Otros productos

- Protocolos de retorno laboral luego de la cuarentena
- Plan de Contingencia
- Colocación de Buzones para sugerencias de los usuarios
- Capacitaciones a Guardias y Choferes
- Inducción al nuevo personal cuando ingresa a la institución
- Consultoría para la Elaboración del Modelo de Gestión Organizacional
- Evaluación de Desempeño Laboral
- Acciones de personal
- Ingresos del personal al sistema de asistencia SITE y YUPAK
- Elaboración del plan de capacitación
- Avisos de ingresos y salidas del IESS
- Elaboración de contratos del CODIGO de Trabajo
- Ingreso del personal del Código de trabajo al sistema SUT
- Registro en la UATH de los contratos del personal de la institución.

### ÁREA JURÍDICA

#### Productos alcanzados

- 211 Contratos Ocasionales
- 36 Convenios
- 1 Proyecto de Reforma
- 63 Criterios jurídicos
- 104 Finiquitos
- 36 Resoluciones
- 163 Terminación de Contratos.
- 5 Reglamentos

#### Otros Productos

- 11 Sesiones de Directorio
- 5 Representación en procesos judiciales.
- 24 Resoluciones de Presidencia.
- 3 Elaboración de documentación referente a donaciones.
- 30 Asesoría Legal
- 103 Elaboración de Actas
- 26 Revisión de Procesos.



## ÁREA DE PLANIFICACIÓN

### Productos Alcanzados

- Informes de Consolidación mensual
- Informes de evaluación
- Reportes
- Revisión de proyectos
- Seguimiento y evaluación de proyectos
- Seguimiento al cumplimiento de POAS de proyectos
- Consolidación y Revisión de los formularios LOTAIP

### Otros productos

- Revisión de procesos de compra
- Revisión de reformas de POAs
- Consolidado del PAC anual
- Consolidación y evaluación del SIL

## ÁREA DE BODEGA

### Productos alcanzados

- Procesos de facturación
- Ingresos y egresos de bienes
- Planificación vehicular
- Control de bienes
- Procesos para remate de bienes
- Procesos para baja de bienes.
- Codificación de bienes
- Procesos para matriculación vehículos y contratación seguros para los bienes

## ÁREA DE TICs

### Productos alcanzados

- Mantenimiento de equipos informativos de la institución
- Actualización de página web de institución
- Publicación de información LOTAIP en la página web institucional
- Publicación de información de rendición de cuentas 2020 en la página web institucional
- Configuración del sistema de gestión documental Yasuní para uso del PPSSPz
- Implementación de un directorio activo y servidor de archivos

### Otros productos

- Soporte técnico a todas las áreas operativas de la institución
- Actualización periódica del inventario tecnológico

## DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

### Productos alcanzados

- Aplicación de recomendaciones de procesos de Rendición de Cuentas 2020
- Aplicación de recomendaciones de la Contraloría General del Estado.
- Seguimiento a procesos administrativos
- Coordinación operativa con los proyectos
- Elaboración del presupuesto anual
- Aprobación de POAS
- Aprobación de PACs
- Aplicación de resoluciones del Directorio

### Otros productos

- Consecución de convenios y alianzas estratégicas.
- Coordinación interinstitucional



## 8. DONACIONES RECIBIDAS

En el 2021 la institución ha recibido en calidad de donación.

### **AMAR SILVANA PACHECO IBARRA**

#### **Comprobante de ingreso 76, 77, 78**

- 24 Bicicletas para niños y niñas.
- 12 Cajas de jugos Pulp personales por 24 unidades.
- 9 Cajas de Leches personales Vita Leche
- 6 Pacas de agua Cielo alcalina de 3 litros
- 4 Paquetes de 20 pañales talla XXL
- 85 Piezas de ropa usada en buen estado.

### **ECUATORIANA DE SAL Y PRODUCTOS QUÍMICOS C.A ECUASAL**

#### **Comprobante de ingreso 173**

- 60 Quintales de sal yodada fluorada de 1 kg
- **Comprobante de ingreso 411**
- 3.000 fundas de sal yodada fluorada de 1kg

### **MINISTERIO DEL AMBIENTE**

#### **Comprobante de ingreso 302**

- 100 Piezas de Canelo 2.40 de largo, 0.25 de ancho y 0.10 de espesor.
- 31 Piezas de Tucuta 2.40 de largo, 0.25 de ancho y 0.10 de espesor.
- 80 Piezas de Doncel 2.40 de largo, 0.25 de ancho y 0.10 de espesor.
- 15 Tablones de Pigue 2.40 de largo, 0.25 de ancho y 0.06 de espesor.
- 25 Tablones de Doncel 2.40 de largo, 0.25 de ancho y 0.06 de espesor.
- 35 Tablones de Canelo 2.40 de largo, 0.25 de ancho y 0.06 de espesor.
- 14 Tablones de Tucuta 2.40 de largo, 0.25 de ancho y 0.06 de espesor.
- 5 Tablones de Intachi 2.40 de largo, 0.25 de ancho y 0.06 de espesor.
- 15 Cuartones de Canelo 2.40 de largo, 0.15 de ancho y 0.05 de espesor.
- 10 Cuartones de Tucuta 2.40 de largo, 0.15 de ancho y 0.06 de espesor.
- 13 Cuartones de Doncel 2.40 de largo, 0.15 de ancho y 0.06 de espesor.
- 7 Cuartones de Pigue 2.40 de largo, 0.15 de ancho y 0.06 de espesor.
- 10 Pilares de Canelo 2.40 de largo, 0.12 de ancho y 0.11 de espesor.
- 9 Pilares de Doncel 2.40 de largo, 0.12 de ancho y 0.11 de espesor.
- 43 Tablones de Laurel 2.40 de largo, 0.12 de ancho y 0.055 de espesor.
- 88 Tablones de Laurel 2.40 de largo, 0.12 de ancho y 0.055 de espesor.
- 103 Tablas de sangre de gallina 2.40 de largo, 0.24 de ancho y 0.025 de espesor.
- 12 Tablas de Sangre de Gallina 2.40 de largo, 0.12 de ancho y 0.025 de espesor.
- 105 Tablas de Tamburo 2.40 de largo, 0.24 de ancho y 0.025 de espesor.
- 2 Tablas de Tamburo 2.40 de largo, 0.12 de ancho y 0.025 de espesor.
- 180 Tablas de Doncel 2.40 de largo, 0.24 de ancho y 0.022 de espesor.
- 30 Tablas de Tamburo 2.40 de largo, 0.24 de ancho y 0.022 de espesor.
- 45 Tablas de Guarango 2.40 de largo, 0.24 de ancho y 0.022 de espesor.
- 55 Tablas de Ceibo 2.40 de largo, 0.24 de ancho y 0.022 de espesor.
- 48 Tablillas de Doncel 2.40 de largo, 0.12 de ancho y 0.022 de espesor.
- 45 Tablillas de Ceibo 2.40 de largo, 0.12 de ancho y 0.022 de espesor.
- 35 Cuartones de Pigue 2.40 de largo, 0.15 de ancho y 0.050 de espesor.

#### **Comprobante de ingreso 381**

- 50 Piezas de Copal 2.00 de largo, 0.24 de ancho y 0.11 de espesor.
- 27 Pilares de Copal 2.00 de largo, 0.12 de ancho y 0.12 de espesor.
- 17 Tablones de Copal 2.00 de largo, 0.24 de ancho y 0.05 de espesor.
- 14 Cuartones de Copal 2.00 de largo, 0.12 de ancho y 0.05 de espesor.
- 3 Pilares de Copal 2.00 de largo, 0.17 de ancho y 0.12 de espesor.
- 1 Pilar de Copal 2.00 de largo, 0.20 de ancho y 0.12 de espesor.
- 1 Tablón de Copal 2.00 de largo, 0.24 de ancho y 0.07 de espesor.



- 5 Tablones de Pigue 2.40 de largo, 0.24 de ancho y 0.05 de espesor.
- 2 Tablones de Pigue 2.40 de largo, 0.20 de ancho y 0.05 de espesor.
- 48 Tablones de Pigue 2.40 de largo, 0.12 de ancho y 0.05 de espesor.
- 8 Tablas Tablilla 2.40 de largo, 0.12 de ancho y 0.03 de espesor.
- 1 Tabla de Pigue 2.40 de largo, 0.24 de ancho y 0.03 de espesor.
- 8 Tablones de Pigue 2.40 de largo, 0.15 de ancho y 0.15 de espesor.
- 25 Tablas Tablillas de Laurel 2.40 de largo, 0.12 de ancho y 0.03 de espesor.
- 31 Tablones de Laurel 2.40 de largo, 0.12 de ancho y 0.05 de espesor.
- 29 Tablones de Laurel 2.00 de largo, 0.24 de ancho y 0.05 de espesor.
- 12 Tablas de Laurel 2.40 de largo, 0.24 de ancho y 0.03 de espesor.
- 55 Tablas de Doncel 2.40 de largo, 0.22 de ancho y 0.025 de espesor.
- 55 Tablas de Tamburo 2.40 de largo, 0.22 de ancho y 0.025 de espesor.
- 7 Tablillas de Doncel 2.40 de largo, 0.12 de ancho y 0.025 de espesor.
- 7 Tablillas de Tamburo 2.40 de largo, 0.12 de ancho y 0.05 de espesor.
- 2 Pilares de Doncel 2.40 de largo, 0.12 de ancho y 0.0100 de espesor.
- 10 Piezas de Doncel 2.40 de largo, 0.12 de ancho y 0.05 de espesor.
- 10 Piezas de Tamburo Largo 2.40 de largo, 0.023 de ancho y 0.0100 de espesor.
- 3 Piezas Chunchu 2.40 de largo, 0.25 de ancho y 0.0100 de espesor.
- 49 Tablones de Chunchu 2.40 de largo, 0.25 de ancho y 0.050 de espesor.
- 40 Tablones de Chunchu 2.40 de largo, 0.13 de ancho y 0.050 de espesor.
- 3 Pilares de Chunchu 2.40 de largo, 0.13 de ancho y 0.050 de espesor.

#### **GOBIERNO AUTONOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

##### **Comprobante de ingreso 333, 334, 335, 380, 486, 529**

- 320 Fundas de Leche El Ranchito de 1 litro
- 800 Spaghetts Toscana 400g
- 800 Pasta corta 400g
- 800 Avena Toscana 500 g
- 2.700 Spaghetts Toscana 200g
- 4.500 Huevos
- 200 Tallarin Doña Petrona
- 990 Paletas de Caramelos
- 1.000 Fundas de Sal CRI-SAL ½ kg
- 1.500 Spaghetts 200 g

#### **HOLGUIN ORDEN IRMA MARIBEL**

##### **Comprobante de ingreso 499**

- 700 Fundas de caramelos Navideñas

#### **VILLAFUERTE GAVILANES CARLOS MANUEL**

##### **Comprobante de ingreso 501**

- 300 Fundas de caramelos Navideñas.

#### **GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA**

##### **Comprobante de ingreso 1395**

- 1 EQUIPO ERGUS 03B
- 1 BIPEDESTADOR
- 2 GRÚA ELÉCTRICA
- 10 SILLAS POSTULARES PEDIÁTRICAS
- 1 EQUIPO ERGUS 003
- 5 NF-WALKER
- 1 ARMEO SPRING (ARTROMOT-E2)

Valor total contable de las donaciones en el año 2021 \$ **114.580.31**



## 9. CONCLUSIONES

De la Evaluación al cumplimiento de metas físicas de los proyectos y servicios sociales del año 2021 que oferta el Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza se puede determinar que la pandemia del COVID-19 y el retraso en la firma del convenio para la operatividad de las Brigadas Médicas afectó el cumplimiento de metas a los Proyectos Brigadas Médicas Fluviales y Proyecto Brigadas Médicas Terrestres, como también la remodelación de la cubierta y demás áreas de atención las atenciones se suspenden los meses de noviembre y diciembre. Por motivo de cumplir las recomendaciones dadas por el ACCESS.

La suspensión de actividades presenciales de la Unidad de Educación Especializada Puyo debido a la pandemia del COVID 19, imposibilitó el cumplimiento de actividades programadas.

Para la evaluación de metas físicas se ha basado en la información que el Área de Planificación dispone por parte de cada uno de los proyectos mediante los informes de cumplimiento mensual de metas.

RESUMEN OPERATIVO-EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO FÍSICO DE METAS Y CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIOS PPSSPz 2021		
EFICACIA	EFICIENCIA	EFFECTIVIDAD
Avance óptimo con observaciones	Avance con observaciones	Cumplimiento con observaciones
94%	81,56%	87%

La modificación en las modalidades de atención y la aplicación de las recomendaciones del COE Nacional afectaron directamente en la efectividad del cumplimiento de metas físicas y presupuestarias ya que al tratarse de proyectos sociales que tienen contacto directo con los beneficiarios, las restricciones por el COVID 19 afectan la ejecución de las actividades.

## 10. RECOMENDACIONES/ACCIONES A CONSIDERAR

### A todos los proyectos y áreas operativas

- Con la finalidad de cumplir con los tiempos previstos en las planificaciones de compra, los requerientes de cada proceso deberán dar seguimiento continuo hasta concluir con el proceso de pago en el área financiera.
- Para fortalecer las buenas prácticas sociales de cordialidad, eficiencia y empatía, la Unidad de Talento Humano deberá implementar capacitaciones a todos los funcionarios sobre buen trato y atención al usuario.
- Con el objetivo de evaluar el grado de satisfacción de beneficiarios de los proyectos y su impacto social, el área de Planificación realizará a mediados de año una encuesta a los usuarios del Patronato Provincial, que permita medir el impacto social de los proyectos, sus resultados y continuidad operativa.
- Previo a la elaboración o reprogramaciones de los POAs, los coordinadores del área administrativa y proyectos, junto con planificación se reunirán para establecer las inversiones prioritarias según los objetivos del proyecto u área operativa, de estas reuniones se elaborará un acta.
- Los proyectos deberán actualizar o implementar conforme corresponda, un protocolo de atención, esto con la finalidad de mejorar la eficiencia de la atención en el campo.
- A todos los proyectos, previo a la elaboración del PAC y POA el Profesional de Proyectos deberá socializar el presupuesto con el personal del proyecto a fin de que se priorice la inversión, de esta actividad se deberá levantar un acta la cual estará incorporada en el proceso de aprobación del POA y PAC.



- g) La actualización y validación de la base de datos de cada proyecto deberá realizarse de forma periódica, esta actividad es de responsabilidad intrínseca de cada proyecto y de igual forma su veracidad, por lo que cada proyecto deberá utilizar los medios que considere necesarios para validar la veracidad de la información de cada uno de sus beneficiarios.
- h) Las áreas administrativas y de proyectos, deberán considerar dentro de su presupuesto el rubro para la adquisición de licencias de software para cada área según la naturaleza de su trabajo.

## **ANTECEDENTE**

El Patronato Provincial de Pastaza es una entidad creada mediante acto normativo del Gobierno Provincial de Pastaza el cual tiene por objeto la gestión de las políticas sociales del GADPPz, mediante la prestación de servicios públicos correspondientes y otros que se le encarguen o deleguen, conforme su ámbito de acción y fines.

Para el cumplimiento de sus fines, el Patronato Provincial de Pastaza para el año 2021 proyecto la ejecución de 13 acciones sociales (*diez proyectos, un convenio de atención directa, dos actividades directas*).

Para la ejecución de las acciones sociales el Patronato Provincial recibe por mandato de ley, la asignación presupuestaria del GADPPz luego de completar todos los procedimientos administrativos.

### **11. JUSTIFICATIVO**

En el año 2021, la crisis sanitaria y las restricciones emanadas por el COE Nacional limitó el cumplimiento de las actividades planificadas por aporte del Patronato Provincial.

La administración del Patronato Provincial dispuso a todos los proyectos, modificar la metodología de atención de los beneficiarios, esto con la finalidad de cumplir con las normativas tendientes a la prevención del contagio del COVID 19, lo que repercutió en el cumplimiento de las metas físicas proyectadas según presupuesto.

La aplicación del Reglamento para la Autorización de Brigadas de Atención en Salud, Capítulo VIII Artículo 23 del Ministerio de Salud para la operatividad de las Brigadas Médicas Fluviales y Brigadas Médicas Terrestres obligó a que el Patronato Provincial firme un convenio con la Coordinación Zonal 3 -Salud, esta acción administrativa retrasó el inicio de las actividades en campo por parte de los 2 proyectos.

En concordancia con lo que establece la Ordenanza 45 que regula la organización y funcionamiento del Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza Art. 2, Fines, durante el 2021 el PPSSPz ejecutó proyectos y acciones sociales tendientes a mejorar la calidad de vida de las personas en situación vulnerabilidad, cumpliendo con la oferta de campaña del Ing. Jaime Guevara Blashke y el Plan de Desarrollo Provincial.

### **12. COMENTARIO FINAL**

El presente informe está basado en la información entregada por las áreas administrativas y los proyectos, además contiene los temas en los cuales la ciudadanía mediante los representantes de los beneficiarios de los proyectos y servicios sociales han requerido ser informados

El presente informe fue analizado y revisando por el equipo técnico y representantes de los proyectos sociales del Patronato Provincial de Pastaza.

Es todo cuanto se puede informar para los trámites que corresponden dentro del proceso de Rendición de cuentas 2021.



<b>CARGO</b>	<b>REPRESENTANTE</b>	<b>FIRMA</b>
DIRECTOR DEL PPSSPz	Ab. Adrián Martínez	
COORDINADORA FINANCIERA DEL PPSSPz	Ing. Doris Tacoaman	
COORDINADOR JURÍDICO DEL PPSSPz	Ab. César Zurita	
PROFESIONAL DE COMPRAS PÚBLICAS DEL PPSSPz	Ing. Jorge Salas	
PROFESIONAL DE BIENES, SERVICIOS Y ALMACEN DEL PPSSPz	Ing. Mauricio Reyes	
PROFESIONAL DE TALENTO HUMANO DEL PPSSPz	Ing. Yadira Hidalgo	
PROFESIONAL DE PROYECTO "PASTAZA ACTIVO Y DEPORTIVO" DEL PPSSPz	Mgs. Carlos Heras	
PROFESIONAL DE PROYECTO "CDI" DEL PPSSPz	Mgs. Carlos Murillo	



PROFESIONAL DE PROYECTO "AÑOS DORADOS" DEL PPSSPz	Lcdo. Segundo Cevallos	
PROFESIONAL DE PROYECTO "PANITA" DEL PPSSPz	Lcda. Lourdes Sánchez	
PROFESIONAL DE PROYECTO "TECHO DIGNO" Y "NO CAMBIES TU MOCHILA POR UN BEBÉ" DEL PPSSPz	Mgs. Elizabeth Granda	
PROFESIONAL DE PROYECTO "BMF Y MBT" DEL PPSSPz	Dr. Denys Zumárraga	
TRABAJO SOCIAL "PAEM" DEL PPSSPz	Lcda. Diana Pastuña	
PROFESIONAL DE PROYECTO "PAEM" DEL PPSSPz	Ing. Hugo Caivinagua	
PROFESIONAL DE PLANIFICACIÓN DEL PPSSPz	Econ. Carlos del Toro	



COORDINADOR DE COMUNICACIÓN (E) DEL PPSSPz	Sr. Fabián Moreno	
SECRETARIA GENERAL DEL PPSSPz	Ab. Grace Moreira	
PROFESIONAL DE PROYECTO "CITET" DEL PPSSPz	Lic. Paola Masaquiza	
PROFESIONAL DE TICs	Ing. Luis Cambal	




**Memorando Nro. PPSSPZ-PLAN-2022-0148-M**
**Puyo, 30 de marzo de 2022**
**PARA:** Sra. Narcisa del Socorro Arboleda Sanabria  
**Presidenta del Patronato Provincial de Pastaza**
**ASUNTO:** Se remite el informe y Formulario de Rendición de Cuentas del Patronato Provincial de Pastaza del periodo 2021 para la aprobación.

De mi consideración:

Presente. -

De nuestra consideración como comisión del proceso de Rendición de Cuentas del Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza 2021:

 Sra. Presidenta, en conformidad con la resolución Nro. CPCCS-PLE-SG-069-E2021-476, de fecha 10 de marzo del 2021, del Concejo de Participación Ciudadana y Control Social y en cumplimiento con la designación mediante memorando Nro. PPSSPZ-PPSSPZ-2022-0112-M de fecha 17 de febrero del 2022, ponemos a su consideración para su **aprobación** el **INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL PATRONATO DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA DEL PERIODO FISCAL 2021**, cumpliendo de esta forma la Fase 2 del respectivo proceso.

Una vez aprobado por su autoridad, el presente Informe y el Formulario deberá ser remitido a los representantes de la ciudadanía en calidad de veedores y beneficiarios de los Proyectos Sociales que ejecuta la institución y que forma parte del equipo para la implementación del proceso de Rendición de Cuentas del PPSSPz, además el presente Informe deberá ser publicado en la página web institucional antes de la Deliberación Pública.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

**Documento firmado electrónicamente**

 Econ. Carlos Xavier Del Toro Avila  
**PROFESIONAL DE PLANIFICACIÓN**

Anexos:

- union-redacion\_de\_informe\_de\_rendicion\_de\_cuentas\_gadppz\_2021\_para\_la\_ciudadania\_(29-3-2022).pdf
- tas\_ppsspz1-signed-signed-signed-signed-signed\_firmado-signed-signed-signed-signed-signed-signed.pdf
- formulario\_de\_rendicion\_de\_cuentas\_del\_año\_2021\_en\_elaboracion.xlsx
- designación\_comisión\_para\_el\_proceso\_de\_rendición\_de\_cuentas\_2021.pdf


 Firmado electrónicamente por:  
**CARLOS XAVIER**  
**DEL TORO**  
**AVILA**

Director Patronato (F)  
 Acuerdo a la revisión de documentación  
 y pasar con el trámite que corresponde  
 para el proceso de rendición de cuentas  
 P.O. - 03-2022

**ACTA RESUMEN DE LA REUNIÓN DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS DEL GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL DE PASTAZA, PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA Y EMPRESA PÚBLICA PASTAZA PROGRESA EP DEL AÑO FISCAL 2021, FASE 2**

**1. Lugar y fecha de la reunión:**

Puyo, en el despacho del señor Prefecto Provincial, ubicado en la calle Francisco de Orellana y 27 de Febrero, el 29 de marzo del año 2022.

Hora de inicio: 15H05 pm.

**2. Asuntos tratados:**

El equipo técnico mixto de la comisión liderado por el GAD Provincial de Pastaza, se reunió para tratar lo siguiente:

**Proceso de redacción del INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2021 PARA LA CIUDADANÍA, tanto del Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza, del Patronato Provincial de Pastaza y de la Empresa Pública Pastaza Progres EP.**

- Del GAD Provincial de Pastaza, el Ing. Claudio Espín, Director de Planificación encargado, presenta la información consolidada y ajustada para la Rendición de Cuentas 2021 del GADPPz, tomando en consideración la información de la Evaluación de la Gestión del GADPPz y la información complementaria, información del formulario de acuerdo a los contenidos establecidos y respondiendo a los temas sobre los cuales la ciudadanía solicitó se rinda cuentas, procediéndose a la revisión y definición del Informe de Rendición de Cuentas del Gobierno Autónomo Provincial de Pastaza del año 2021 por parte del equipo técnico mixto de la comisión liderado por el GAD Provincial de Pastaza.

El Informe de Rendición de Cuentas del Gobierno Autónomo Provincial de Pastaza del año 2021 que se adjunta a la presente acta, será presentado al Ing. Jaime Guevara, Prefecto Provincial de Pastaza, como máxima autoridad del GAD Provincial de Pastaza, para su aprobación y se entregará a los representantes de la ciudadanía.

- El Ec. Carlos del Toro, delegado del Patronato Provincial de Pastaza, presenta la información consolidada para la Rendición de Cuentas 2021 del Patronato Provincial de Pastaza, procediéndose a la revisión y definición del Informe de Rendición de Cuentas 2021 del Patronato Provincial de Pastaza.

El Informe de Rendición de Cuentas del Patronato Provincial de Pastaza del año 2021 que se adjunta a la presente acta, será presentado a la Prof. Narcisa Arboleda, Presidenta del Patronato Provincial de Pastaza, para su aprobación y se entregará a los representantes de la ciudadanía.

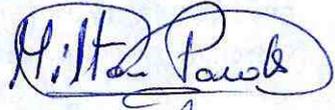
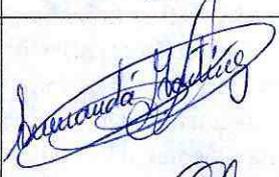
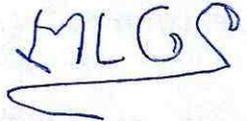
- La Dra. Gabriela Hidalgo, Gerente de la Empresa Pública, Pastaza Progres E P. presenta la información consolidada para la Rendición de Cuentas 2021 de la Empresa Pública Pastaza Progres E P. del año 2021, procediéndose a la revisión y definición del Informe de Rendición de Cuentas 2021 de la Empresa Pública Pastaza Progres E P.

El Informe de Rendición de Cuentas 2021 de la Empresa Pública Pastaza Progres E P será entregado a los representantes de la ciudadanía.

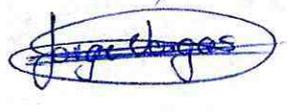
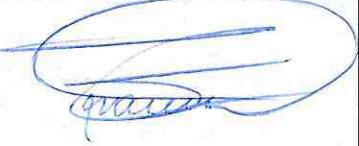
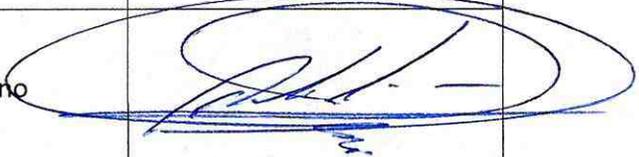
**3. Clausura:** Siendo las 16H33 pm. se da por clausurada la reunión.



Para constancia de lo antes indicado firman los participantes al pie del presente documento.

ORGANIZACIÓN / INSTITUCIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	FIRMA
REPRESENTANTE "ORGANIZACIONES TRANSPORTISTAS QUE OPERAN EN LA PROVINCIA DE PASTAZA"	Ing. Washington Oswaldo Flores Minaya	
REPRESENTANTE "ORGANIZACIONES CAMPESINAS ASENTADAS EN LA PROVINCIA DE PASTAZA"	Sr. Luis Enrique Zambrano Loor	
REPRESENTANTE "ASOCIACIONES U ORGANIZACIONES AGROINDUSTRIALES ASENTADAS EN LA PROVINCIA DE PASTAZA"	Sr. Milton Bladimir Paredes Guzmán	
REPRESENTANTE "ORGANIZACIONES BARRIALES ASENTADAS EN LA PROVINCIA DE PASTAZA"	Sra. Cumandá Martínez (delegada)	
REPRESENTANTE "DEPORTE BARRIAL Y PARROQUIAL DE LA PROVINCIA DE PASTAZA"	Sr. José Vicente Albán Lizano	
REPRESENTANTE "SECTORES, PERSONAS Y GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA DE LA PROVINCIA DE PASTAZA"	Ab. Manuel Leónidas Gacitúa Sarabia	
REPRESENTANTE "HOTELEROS, RESTAURANTES, AGENCIAS Y PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS DE LA PROVINCIA DE PASTAZA"	Dra. July Sarmiento León	
REPRESENTANTE "CAJAS DE AHORRO Y CRÉDITO SOLIDARIOS" DE LA PROVINCIA DE PASTAZA	Lic. Raúl Viterbo López Guevara	
DIRECTORA DE TALENTO HUMANO ENCARGADA	Psi. Ind. John Rivadeneira (delegado)	



PROCURADOR SÍNDICO	Dr. Danilo Andrade	
DIRECTORA DE COMUNICACIÓN SOCIAL	Lic. Angélica Mejía	
DIRECTOR DE PLANIFICACIÓN ENCARGADO	Ing. Claudio Espín	
DIRECTOR DE GESTIÓN AMBIENTAL	Ing. Jorge Vargas (delegado)	
DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS	Arq. Margarita Caicedo (delegada)	
DIRECCION ADMINISTRATIVA	Ing. Fernando Llerena	
DIRECCIÓN FINANCIERA	Lic. Marilú Ordoñez	
SECRETARIO GENERAL	Ab. Pedro Merino	
EMPRESA PÚBLICA PASTAZA PROGRESA	Dra. Gabriela Hidalgo	
PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA	Ec. Carlos del Toro	