

PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA
COMPROBANTE DE PAGO N° 1638

FECHA: 18/12/2017

© 1

Asiento N° 4441

Compromiso N° 1557

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210037

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **HIDALGO CASTILLO YADIRA FRANCISCA**

USD 160.00

LA SUMA DE: **CIENTO SESENTA Dolares 00/100 Cts**

PUYO, 18 de Diciembre del 2017

TRB # 148 18/12/2017

DETALLE DEL COMPROBANTE:

HIDALGO CASTILLO YADIRA FRANCISCA.- REPOSICION DE DOS VIATICOS A FUNCIONARIO QUE PARTICIPO EN CAPACITACION EN LA CIUDAD DE CUENCA SOBRE " ANALISIS DEL NUEVO CODIGO ORGANICO ADMINISTRATIVO " LOS DIAS MIERCOLES 29 Y JUEVES 30 DE NOVIEMBRE DEL 2017 LOS MISMOS QUE SE MOVILIZARON EL 28 DE NOVIEMBRE /2017 SEGUN ORDEN DE PAGO N° 1514-DIR-2017

				G TORRES	
No	Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/CI	
CTA 0250410015	HIDALGO CASTILLO YADIRA FRANCISCA	160.00			
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	160.00			
APLICACION CONTABLE					
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber	
1.5.2.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		160.00		
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERS		160.00		
6.3.1.51.01	INVERSIONES DE DESARROLLO SOCIAL		160.00		
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR 01210037			160.00	
1.5.2.98.01.001	(-) APLICACION A GASTOS DE GESTION			160.00	
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION			160.00	
	SUMAN o PASAN USD		480.00	480.00	
APLICACION PRESUPUESTARIA					
Partida Presupuestaria		Compromiso	Devengado	Pago	
01.01.1.05.730303.000.000.000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		160.00	160.00	
	TOTAL GASTOS USD	0.00	160.00	160.00	


LCDA. MONICA LOPEZ
Analista De Contabilidad


ING. DORIS TACAMAN
Jefe Admin. financiero 1


LCDA. MONICA JARAMILLO
Directora


DRA. ANITA MARIN
Analista De Tesorer

ORDEN DE PAGO N° 1514 – DIR – 2017

PARA : Ing. Doris Tacoaman **JEFE ADMINISTRATIVO FINANCIERA 1.**

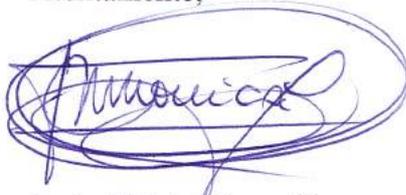
ASUNTO: **PAGO DE VIATICOS**

FECHA: 12 de diciembre del 2017

Sírvase realizar el pago de **DOS VIATICOS** a favor de la Ing. Yadira Hidalgo ANALISTA DE TALENTO HUMANO 1 del Patronato Provincial de Pastaza, quien participó de una capacitación sobre “Análisis del nuevo Código Orgánico Administrativo” en la ciudad de Cuenca los días miércoles 29 y jueves 30 de noviembre del 2017, misma que se movilizó desde el 28 al 30 de noviembre del 2017.

Según documentación presentada por Yadira Hidalgo, Analista de Talento Humano del Patronato Provincial de Pastaza.

Atentamente,



Lcda. Mónica Jaramillo

DIRECTORA DEL PATRONATO PROVINCIAL

Verito



Puyo, Calle Manabí y Ceslao Marín
033 730 840 / 033 730 841/033 730-842
patronatopastaza@gmail.com
www.patronatopastaza.gob.ec



UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO
PUYO - PASTAZA - ECUADOR

MEMORANDO N° 1250 UATH-2017

PARA : Lcda. Mónica Jaramillo
DIRECTORA DEL PATRONATO PROVINCIAL.

DE : ANALISTA DE TALENTO HUMANO 1

ASUNTO : Pago de Viáticos

FECHA : 12 de diciembre del 2017 ✓

Por medio del presente solicito a usted disponga a quien corresponda se realice el pago de **dos viáticos** a favor de la **Ing. Yadira Hidalgo** Analista de Talento Humano 1, quien participo de una capacitación sobre "Análisis del nuevo Código Orgánico Administrativo" en la Ciudad de Cuenca los días miércoles 29 y jueves 30 de noviembre del 2017, misma que se movilizó desde el 28 al 30 de noviembre del 2017.

Adjunto documentación para el trámite correspondiente (22 hojas).

Atentamente -


Ing. Yadira Hidalgo
ANALISTA DE TALENTO HUMANO
el/ce



PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA
FINANCIERO: TRAMITE RESPECTIVO
ASIST. ADM.: ORDEN DE PAGO

Fecha **12 DIC 2017**

Lcda. Mónica Jaramillo
Directora

Dir: Calle Manabí y Cesáreo Marín
PBX: 033 730 840 / 033 730 841
E-mail: info@patronatopastaza.gob.ec
Website: www.patronatopastaza.gob.ec

*Recibido
12/12/2017*

**SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION**

N° SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES 01

FECHA DE SOLICITUD: (dd-mm-aaaa).

PUYO, 28 DE NOVIEMBRE DEL 2017

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS MOVILIZACIONES SUBSISTENCIAS ALIMENTACION **DATOS GENERALES**

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR HIDALGO CASTILLO YADIRA FRANCISCA		PUESTO QUE OCUPA ANALISTA DE TALENTO HUMANO 1	
CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION CUENCA - AZUAY		NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR ADMINISTRACION CENTRAL	
FECHA DE SALIDA 28/11/2017	HORA DE SALIDA 11:00:00	FECHA DE LLEGADA 1/12/2017	HORA DE LLEGADA 6:00:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES

Ing. Doris Tacoaman, Jefe Financiera del PPSSPPz; Ing. Yadira Hidalgo - Analista de Talento Humano; Abg. Adrian Martinez- Abogado; Sr. Medardo Valencia - Chofer de Vehiculo Liviano.

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

En atencion a la sumilla inserta en el Memorando N° 1168-UATH-2017, me trasladare a la ciudad de Cuenca para cumplir la disposicion de asistir la invitacion realizada por el CONGOPE para participar en el curso "Analisis del nuevo COA Código Orgánico Administrativo", a realizarse los días 29 y 30 de noviembre del 2017 en la ciudad de Cuenca.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (aéreo, terrestre, otro)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
IDA: TERRESTRE	TERRESTRE - VEHICULO INSTITUCIONAL	Puyo-Riobamba-Cuenca	28/11/2017	11:00:00	28/11/2017	20:00:00
RETORNO: TERRESTRE	TERRESTRE - VEHICULO INSTITUCIONAL	Cuenca-Macas-Puyo	30/11/2017	17:00:00	1/12/2017	6:00:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA AHORROS	NO. DE CUENTA 0250410015	NOMBRE DEL BANCO BANECUADOR
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE f.	FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE f.	
NOMBRE Ing. Yadira Hidalgo ANALISTA DE TALENTO HUMANO 1	NOMBRE: Ing. Yadira Hidalgo ANALISTA DE TALENTO HUMANO 1	

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO f.	<p>NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.</p> <ul style="list-style-type: none"> • De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes • El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional <p>Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.</p>
NOMBRE Lcda. Mónica Jaramillo DIRECTORA DE LA INSTITUCIÓN	



MEMORANDO

N° 1168- UATH-PPSSPz-AJ-2017

PARA: Lcda. Mónica Jaramillo Llandán
DIRECTORA DEL PPSSPZ

DE: Ing. Yadira Hidalgo Castillo
ANALISTA DE TALENTO HUMANO DEL PPSSPz

ASUNTO: En el texto

FECHA: 24 de noviembre del 2017

En referencia al Circular N° CONGOPE-DF-2017-0096-C, de fecha 15 de noviembre del 2017, suscrito por el Dr. Edwin Rodrigo Miño Arcos, Director Ejecutivo, mediante el cual da a conocer que una de las mayores dificultades que han identificado en el sector público, es la correcta aplicación de la legislación vigente y sobre todo la adaptación de las practicas e instrumentos institucionales de las constantes actualizaciones y modificaciones que se dan en materia legislativa, tal es el caso del **Código Orgánico Administrativo (COA)**, mismo que de acuerdo a la disposición transitoria primera tiene un año desde su publicación para que entre en vigencia, es decir a partir de junio del 2018 este cuerpo normativo tendrá que ser aplicado en todo el sector público.

Por lo tanto, realiza la invitación a participar de la capacitación sobre la actualización del Código Orgánico Administrativo mismo que se realizará en la ciudad de Cuenca los días 29 y 30 noviembre del 2017, capacitación que está dirigida a todas las Unidades Administrativas – Talento Humano (responsable de los sumarios administrativos) Financiera, Jurídicas y Compras Públicas de los Gobiernos Provinciales.

Con los antecedentes expuestos, solicito de la manera más comedida autorice al personal necesario que asista a esta capacitación en vista de que hasta junio del próximo año tendremos que realizar la aplicación del Código Orgánico Administrativo como Institución del Sector Público, solicitud que la realizo amparada en el Art. 234 de la Constitución de la República del Ecuador la misma que prevé "El Estado garantizará la formación y capacitación continua de las servidoras y servidores públicos a través de las escuelas, institutos, academias y programas de formación o capacitación del sector público; y la coordinación con instituciones nacionales e internacionales que operen bajo acuerdos con el Estado" en concordancia con el Art. 23 de la Ley Orgánica del Sector Público la cual manifiesta "Son derechos irrenunciables de las servidoras y servidores públicos: literal q) Recibir formación y capacitación continua por parte del Estado, para lo cual las instituciones prestarán las facilidades".

Atentamente,



Ing. Yadira Hidalgo Castillo
UATH DEL PPSSPz



23/11/2017
Dr. Rodríguez
reparamiento
de Vehículo

Dir: Calle Manabí y Ceslao Marín
PBX: 033 730 840 / 033 730 841
E-mail: info@patronatopastaza.gob.ec
Website: www.patronatopastaza.gob.ec

Talento Humano
Asistir:
- Donis Tacoaman
- Adrian Martinez
- Yadira Hidalgo
2017-11-24

Dr. Elaborar
Despachación
pro el sector

Oficio n° 230-GADPPz-SG-2017-OF
 Puyo, 23 de noviembre de 2017



Señora Licenciada
 Jessi Engelmann
PRESIDENTA DEL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA
 Puyo

De mi consideración:

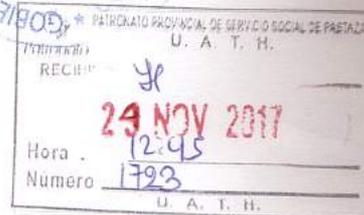
Señora Presidenta, dando cumplimiento a la signatura del señor Prefecto Provincial, Abg. Antonio Kubes Robalino, extendiendo a usted la invitación realizada por el Consorcio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador CONGOPE, a participar en el Curso: Análisis del Nuevo Código Orgánico Administrativo, a efectuarse los días 29 y 30 de noviembre del presente año, en la ciudad de Cuenca, provincia de Azuay; considerando que es un tema que involucra a las intuiciones que manejan recursos públicos.

Con sentimiento de respeto y consideración, suscribo.

Atentamente,

Abg. David Orellana Iñiguez
SECRETARIO GENERAL DE CONSEJO DEL GADPPz

Estelita M



- Talento Humanos
- Adrián Martínez
- Yadira Hidalgo
- Denis Tacca...

Dirección

 24-11-17

2017-11-24

**INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION**

Nro.	FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 5/12/2017
------	---

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR HIDALGO CASTILLO YADIRA FRANCISCA	PUESTO ANALISTA DE TALENTO HUMANO 1
CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL CUENCA - AZUAY	NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR ADMINISTRACIÓN CENTRAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN
Ing. Doris Tacoaman, Jefe Financiera del PPSSPPz; Ing. Yadira Hidalgo - Analista de Talento Humano; Abg. Adrian Martinez- Abogado; Sr. Medardo Valencia - Chofer de Vehiculo Liviano.

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

En atencion a la sumilla inserta en el Memorando N° 1168-UATH-2017, nos trasladamos a la ciudad de Cuenca y participamos en curso "Análisis del nuevo COA Código Orgánico Administrativo", realizado los días 29 y 30 de noviembre del 2017; nos trasladamos en la camioneta institucional N° 09 conducida por el Sr. Medardo Valencia el día martes 28 de noviembre aproximadamente a las 11:38 de la mañana por la vía Puyo-Riobamba-Cuenca, llegamos en la noche y descansamos, al siguiente día asistimos al curso programado teniendo como expositor en la mañana al Dr. Teodoro Verdugo cuya exposicion se basó en el derecho administrativo, en la tarde y siguiente día el expositor fue el Abg. Juan Andres Maldonado. Se realizaron analisis prácticos de la forma en la que se llevan los procesos administrativos en la actualidad y las modificaciones que se deberían observar cuando entre en vigencia el nuevo COA que está previsto para el mes de julio del año 2018. El curso aportó con muchos conocimientos que específicamente contribuirán a que se mejoren los procesos internos y por ende la administracion institucional. Se finalizó el curso el dia jueves 30 de noviembre alrededor de las 15:00 horas por lo que procedimos a retirar nuestras pertenencias del hotel y retornamos a la ciudad del Puyo por la via Cuenca - Mendez-Macas-Puyo.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	28/11/2017	30/11/2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	13:38:00	23:40:00	

TRANSPORTE

TRANSPORTE UTILIZADO	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mm-aaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mm-aaa	HORA hh:mm
IDA: TERRESTRE	VHICULO INSTITUCIONAL	Puyo-Riobamba-Cuenca	28/11/2017	13:38:00	28/11/2017	20:14:00
RETORNO: TERRESTRE	VHICULO INSTITUCIONAL	Cuenca-Macas-Puyo	30/11/2017	16:02:00	30/11/2017	23:40:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO f. NOMBRE: Ing. Yadira Hidalgo	NOTA El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado
--	---

FIRMAS DE APROBACIÓN

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO f. NOMBRE: Ing. Yadira Hidalgo ANALISTA DE TALENTO HUMANO	JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD NOMBRE: Lcda. Mónica Jaramilla DIRECTORA DEL PATRONATO PROVINCIAL
--	--

INFORME No. 10-UATH-PPSSPz-2017

INSTITUCIÓN:

Patronato Provincial de Servicio Social de la Provincia de Pastaza

FECHA:

Jueves, 11 de diciembre del 2017.

ASUNTO: Informe de la Capacitación sobre Análisis COA.

1. ANTECEDENTES:

En atención a la sumilla inserta en el Memorando N° 1168-UATH-201, de fecha 27 de noviembre del 2017, suscrito por mi persona como Analista de Talento Humano I del Patronato provincial de Servicio Social de Pastaza, mediante el cual se comunica que se deberá participar de una capacitación sobre "Actualización del Código Orgánico Administrativo" en la ciudad de Cuenca en la Prefectura de Azuay los días 29 y 30 de noviembre del 2017 en el horario de 08h30 a 17h00, a las personas responsables del Área Financiera, Compras Públicas, Jurídico y Talento Humano. Al respecto le informo lo siguiente:

2. ANÁLISIS:

El día martes 28 de noviembre del 2017, nos trasladarnos a la ciudad de Cuenca y participamos en curso "Análisis del nuevo COA Código Orgánico Administrativo", realizado los días 29 y 30 de noviembre del 2017; viajamos en la camioneta institucional N° 09 conducida por el Sr. Medardo Valencia aproximadamente a las dos de la tarde por la vía Puyo-Riobamba-Cuenca, llegamos en la noche a la ciudad de Cuenca.

El día miércoles 29 de noviembre del presente año asistimos al curso programado, luego de la inauguración del evento, tuvimos como expositor en la mañana al Dr. Teodoro Verdugo, quien supo exponer el tema "Principios del Código Orgánico General de Procesos en relación a los principios Constitucionales" cuya exposición se basó en el derecho administrativo.

El siguiente expositor fue el Ab. Juan Andrés Maldonado, el mismo que se basó en la aplicación del nuevo Código Orgánico Administrativo que entrara en vigencia desde el mes de julio del año 2018, con los siguientes temas "Administración Pública, Procedimiento de Potestad Pública y el Proceso, Formas de Manifestación de la Voluntad de la Administración Pública, El Acto de Simple Administración, Contenido y Utilidad y Diferentes Tipos de actos de Simple Administración.

El día siguiente jueves 30 de noviembre del 2017, continuó como expositor el ab. Juan Andrés Maldonado, realiza una pausa para escuchar el pedido de los asistentes al curso el cual se basa en realizar una sola jornada al no tomar la hora de almuerzo para que se pueda salir unos minutos antes de lo establecido en el cronograma del curso para que los asistentes de otras provincia podamos retornar a nuestro lugar de residencia, dando paso al pedido de todos los asistentes; se continua el curso con los temas Mecanismo de Impugnación en sede

Administrativa de los actos administrativos (casos Especiales Establecidos en la Ley Orgánica del sistema nacional de Contratación Pública) LOSNCP con referencia a casos establecidos en el COOTAD, Recursos judiciales frente a actos administrativos, Recursos de plena jurisdicción o subjetiva, Recurso objetivo o de anulación, Acción de lesividad, Elementos del Silencio administrativo y procedimiento para su ejecución, Tratamiento de los distintos procedimientos según el Código Orgánico General de Procesos y Comentarios y cambios sustanciales propuestos en el nuevo Código Orgánico Administrativo (COA).

Se realizaron análisis prácticos de la forma en la que se llevan los procesos administrativos en la actualidad las modificaciones que se deberían observar cuando entre en vigencia el nuevo COA que está previsto para el mes de julio del año 2018.

Se finalizó el curso el día jueves 30 de noviembre alrededor de las 15:00 horas, luego de lo cual se procedió a retornar a la ciudad de Puyo.

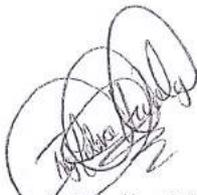
CONCLUSIONES:

- ✓ Este curso tenía como objetivo realizar un análisis al nuevo Código Orgánico Administrativo que entrará en vigencia a partir de julio del año 2018, el curso fue muy breve y concentrado pero aportó con muchos conocimientos que específicamente contribuirán a que se mejoren los procesos internos y por ende la administración institucional.
- ✓ Los expositores tuvieron un gran nivel académico y profesional, las consultas fueron resueltas con profesionalismo y una gran actitud crítica constructiva, además se pudieron analizar varios temas de diferentes puntos de vista y observar como las discrepancias se pueden resolver mediante la aplicación de diferentes normativas legales.

RECOMENDACIONES

- El curso fue muy bueno, pero resulto muy corto el tiempo para el tema tratado, se recomienda que estos cursos o talleres de capacitación se realicen con una mayor duración de tiempo ya que al ser tan corto no se puede tratar más puntos de interés Institucional.
- Que exista esa debida colaboración con el Gobierno Autónomo Descentralizado Provincial de Pastaza para mantenernos informados y asistir a capacitaciones, talleres que nos servirán de mucha ayuda como funcionarios Públicos para la correcta aplicación de normas, legales que nos permitan dar un buen servicio y correcto funcionamiento Institucional.

Atentamente,



Ing. Yadira Hidalgo C.

ANALISTA DE TALENTO HUMANO 1

Adjunto copias del esquema del curso.



AGENDA

AGENDA PRIMER DÍA DE LA JORNADA ACADÉMICA

HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
08:30 a 09:00	Registro e inscripciones	Asistente curso
09:00 a 09:20	Inauguración del curso	CONGOPE
09:20 a 10:00	Administración Pública	Dr. Juan Andrés Maldonado
10:00 a 10:40	Procedimiento en ejercicio de potestad pública y el proceso	Dr. Juan Andrés Maldonado
10:40 a 11:00	Receso	Asistente curso
11:00 a 11:40	Formas de manifestación de la voluntad de la administración pública	Dr. Juan Andrés Maldonado
11:40 a 12:40	Diferenciación entre acto y hecho administrativo: elementos y cualidades	Dr. Juan Andrés Maldonado
12:40 a 13:20	El acto de simple administración, contenido y utilidad	Dr. Juan Andrés Maldonado
13:20 a 14:30	Almuerzo	Participantes
14:30 a 14:40	Diferentes tipos de actos de simple administración	Dr. Juan Andrés Maldonado
14:40 a 15:30	Principios del Código Orgánico General de procesos en relación a los principios constitucionales	Dra. Sandra Cordero Dr. Teodoro Verdugo
15:30 a 16:20	Receso	Asistente curso
16:20 a 17:00	Principios del Código Orgánico General de procesos en relación a los principios constitucionales	Dra. Sandra Cordero Dr. Teodoro Verdugo

AGENDA SEGUNDO DÍA DE LA JORNADA ACADÉMICA

HORA	ACTIVIDAD	RESPONSABLE
08:30 a 09:00	Registro de participantes	Asistente curso

09:00 a 09:40	Mecanismo de impugnación en sede administrativa de los actos administrativos (Casos Especiales establecido en la Ley Orgánica de Sistema Nacional de Contratación Pública) LOSNCP Referencia a Casos establecidos en el COOTAD.	Dr. Juan Andrés Maldonado
09:40 a 10:20	Casos prácticos según el LOSNCP (Retención de Pagos indebidos del reglamento a la Ley Orgánica de Sistema Nacional de Contratación Pública)	Dr. Juan Andrés Maldonado
10:20 a 11:00	Recurso judiciales frente a actos administrativos Recurso de plena jurisdicción o subjetiva Recurso objetivo o de anulación	Dr. Juan Andrés Maldonado
11:00 a 11:20	Receso	Asistente curso
11:20 a 12:00	Acción de lesividad Elementos del silencio administrativo y procedimiento para su ejecución	Dr. Juan Andrés Maldonado
12:00 a 14:00	Almuerzo	Asistente curso
14:00 a 14:40	Tramitación de los distintos procedimientos según el Código Orgánico General de Procesos	Dr. Juan Andrés Maldonado
14:40 a 15:00	Tramitación de los distintos procedimientos según el Código Orgánico General de Procesos	Dr. Juan Andrés Maldonado
15:00 a 15:20	Receso	Asistente curso
15:20 a 16:30	Comentarios y cambios sustanciales propuestos en el nuevo Código Administrativo (COA)	Dr. Juan Andrés Maldonado
16:30 a 17:00	Clausura del curso	CONGOPE


PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA
 Patronato
 Certifico que el presente documento es fiel copia del original
 U. A. T. H

FOTOS DE CAPACITACION EN LA CIUDAD DE CUENCA



CONGOPE

Consortio de Gobiernos
Autónomos Provinciales
del Ecuador

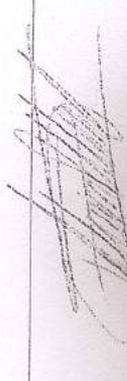
Análisis del Nuevo Código Orgánico Administrativo

El Consortio de Gobiernos Autónomos Provinciales del Ecuador (CONGOPE),
confieren el presente certificado a:

.....
Yadira Hidalgo.....

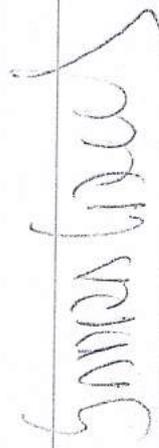
Por su asistencia al curso "Análisis del Nuevo Código Orgánico Administrativo", dirigido a técnicos de las unidades Administrativas, Financieras, Jurídicas, Talento Humano y de Compras Públicas de los GAD Provinciales, realizado los días 29 y 30 de noviembre de 2017 en la ciudad de Cuenca.
El presente certificado tiene una duración de 16 horas académicas.

Para su constancia se firman a los 30 días del mes de noviembre de 2017.



EDWIN MIÑO

Director Ejecutivo del CONGOPE



SANDRA CORDERO GARATE

Capacitadora

Certifico que
es fiel copia
del original




CONTROL FINANCIERO
VIÁTICOS
LIQUIDACIÓN DEFINITIVA

NOMBRE SERVIDOR: HIDALGO CASTILLO YADIRA FRANCISCA
 No. CÉDULA DE CIUDADANÍA: 160041887-3
 UNIDAD ADMINISTRATIVA PERTENECIENTE: ADMINISTRACIÓN CENTRAL

FECHA: 5/12/2017

LIQUIDACION PROVISIONAL DE VIÁTICOS (PAGO ANTICIPADO REALIZADO)

FECHA:

Ciudad destino	Salida		VIÁTICOS			SUBSISTENCIAS			ALIMENTACIÓN			ANTICIPO
	desde (dd/mm/aa)	hasta (dd/mm/aa)	Dias	Diario	total	Dias	V.diario	total	Dias	V. diario	total	Total
				80	0		40	0				0
TOTAL...												0,00

LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE VIÁTICOS

FECHA: FECHA:

Ciudad destino	Salida		VIÁTICOS			SUBSISTENCIAS			ALIMENTACIÓN			VALOR
	desde (dd/mm/aa)	hasta (dd/mm/aa)	Dias	Diario	total	Dias	V.diario	total	Dias	V. diario	total	Total
Cuenca-Azuay	28/11/2017	30/11/2017	2	80	160		40,00	-				160,00
TOTAL ...												160,00

REPOSICION OTROS CONCEPTOS

PEAJES, OTROS...		COMBUSTIBLE	
	Valor		Valor
Total en Facturas	0,00	Total en Facturas	0,00
Anticipo	0,00	Anticipo	0,00
Valor a Pagar	0,00	Valor a Pagar	0,00

VALORES A RECIBIR & RESTITUIR

DETALLE	VALORES
VALOR CORRESPONDIENTE A VIATICO & SUBSISTENCIA	\$ 160,00
30 % SG. LEY-INTITUCIÓN	\$ 48,00
70% JUSTIFICATIVO VALIDO VIATICO & SUBSISTENCIA	\$ 112,00
VALOR RECIBIDO ANTICIPADAMENTE	\$ 0,00
LIQUIDACIÓN DE VIÁTICO & SUBSISTENCIA	\$ 160,00

Valor Justificado \$137,30

VALOR TOTAL A FAVOR DEL FUNCIONARIO 160,00

REVISADO POR:

Firma:

Nombre: Ing. Yadira Hidalgo
TALENTO HUMANO

AUTORIZADO POR:

Firma:

Nombre: Ing. Doris Tacoaman
JEFE FINANCIERO

SERVIDOR COMISIONADO

Firma:

Nombre: Ing. Yadira Hidalgo
SERVIDOR COMISIONADO

TESORERIA:

No. Transferencia:

Fecha:

Responsable:

CONTABILIDAD:

No. Registro:

Fecha:

Responsable:



R.U.C.: 1102289871001

FACTURA

No. 001-999-00000287

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN
3011201701200199900000028711022898719

FECHA Y HORA DE
AUTORIZACIÓN 30/11/2017 11:32:53

AMBIENTE: PRODUCCION

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO



30112017011102289871001200199900000028700

QUEZADA VILLAVICENCIO NELLI LEONOR

Dirección Matriz: BENIGNO MALO 10 - 70

Dirección Sucursal: BENIGNO MALO 10 - 70

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD NO

Razón Social / Nombres y Apellidos: HIDALGO CASTILLO YADIRA FRANCISCA

Identificación: 1600418873

Fecha Emisión: 30/11/2017

Guía Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant	Descripción	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
37		1.000000	HABITACION INDIVIDUAL		71.430000	0.00	71.43

Información Adicional

Email Cliente yody282829@gmail.com
 Cliente HIDALGO CASTILLO YADIRA FRANCISCA
 Dirección Cliente PUYO - PASTAZA
 Sistema Online MiF@ctura. Sin importar cuál es tu negocio y/o ubicación Factura desde Internet - www.dualcorp.net

SUBTOTAL 12%	71.43
SUBTOTAL 0%	0
SUBTOTAL No objeto de IVA	0
SUBTOTAL Exento de IVA	0
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	71.43
TOTAL Descuento	0.00
ICE	0
IVA 12%	8.57
IRBPNR	0
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	80.00



Benalcazar Viteri Darwin Fernando

Sucursal: Gran Colombia 20-88 y Y Convención del 45 • Telf.: 2 855151

Matriz: Alberto María Andrade L - 13 y Daniel Muñoz

Cuenca - Ecuador

R.U.C.: 1712858040001 AUT. S.R.I.: 1120788014

Documento
Categorizado: NO
"OBLIGADO A LLEVAR
CONTABILIDAD"

FACTURA 002-001- 000009225

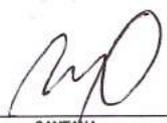
Fecha: Miércoles 30/05/2017 Telf.: _____
 Señor (es): Yedra Hidalgo Castillo
 R.U.C. / C.I.: 600919873
 Dirección: Payo.

CANT.	CONSUMOS	V. UNITARIO	TOTAL
COMIDAS			
1	Carne Asada, chanco, res, pollo		9
1	Papas con cuero		2.80
1	Mote Pillo, Mote Sucio		5
1	Habas		3
1	Queso		3
	Choclo		
	Tamales		
	Mote Blanco		
	Mote choclo		
4	Llapingachos		3.20
	Papas fritas		
	Ensalada		
	Menú Típico completo		
	Postre		
	Café- aguas aromáticas		

BEBIDAS			
	Colas		
	Cervezas		
1	Jugos		6
	Jarras <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
	Canelazo		
	Vinos		
	Licores		

FORMA DE PAGO
 EFECTIVO 35.50 T. DE CRÉDITO/DÉBITO _____
 DINERO ELECTRÓNICO _____ OTROS _____

T. COMIDAS Y BEBIDAS \$	31.70
I.V.A. % \$	5.80
10% SERVICIO \$	0
G. TOTAL / CAJA \$	37.50




 SANTANA FIRMA CLIENTE

Imp. GRAFICA LITUMA * Daniel Alvarado 93-68 * Telefax: 07-2835242
 Hermes Ramiro Lituma Wazhima * Ruc. 0101493302001 * Aut. 1016
 N° 7901 - 9400 * 23/Mayo/2017 • Válido hasta 23/Mayo/2018
 CLIENTE-ORIGINAL BLANCA / EMISOR-COPIA CELESTE

GRACIAS POR SU VISITA



RUC:0103183026001

FACTURA

Nro: 001002000013633

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

2811201701200100200001363301031830269

FECHA Y HORA DE AUTORIZACIÓN:

2017-11-29T08:56:05-05:00

AMBIENTE: PRODUCCIÓN

EMISIÓN: NORMAL

CLAVE DE ACCESO:



2811201701010318302600120010020000136335180396419

DURAN ARCE DAVID FRANCISCO

Dir. Matriz:

PDTE. ANTONIO BORRERO 1069 Y MARISCAL LAMAR

RAZÓN SOCIAL CLIENTE:

HIDALGO CASTILLO YADIRA FRANCISCA

CI/RUC: 1600418873

FECHA EMISIÓN:

28/11/2017

Guía Remisión:

DETALLES

Cod. Principal	Cantidad	Descripción	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
R143	1.00	CERDO FILET MINON	10.5357	0.00	10.54

Información Adicional

DIRECCION DEL ADQUIRENTE PUYO
No.Refer. fac

SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL 12%	10.54
SUBTOTAL	10.54
DESCUENTO	0.00
IVA 12%	1.26
PROPINA	0.00
TOTAL	11.80

Formas de pago

Descripción	Total	Plazo	Unidad de Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO (Efectivo)	11.80		

PICANTERIA LUPITA ZHUMILIMA ERREYES DIANA BEATRIZ
 SIMON BOLIVAR S/N Y MANUEL VEGA Cel.: 0981020798 CUENCA - ECUADOR

R.U.C.: 0106351380001 **FACTURA N° 0000217**
 AUT.S.R.I.:1121608745 SERIE 001-001-00

Documento Categorizado: NO

Nombre: Yadisa Francisca Hidalgo Castillo

Fecha: 29-11-17 R.U.C./C.I.: 160041887-3

Dirección: Puyo Telf.:

CANT.	DESCRIPCIÓN	V.UNIT.	V.TOTAL
1	Alimentacion	8.93	8.93

Original - Adquiriente / Copia - Emisor (250)

FORMA DE PAGO:
 Efectivo: 10.00
 Vireo Electrónico:
 Tarjeta de crédito/débito:
 Otros:

(Handwritten signature)
 EMISOR
(Handwritten signature)
 F. CLAVE

SUBTOTAL \$ 8.93
 DESCUENTO \$
 I.V.A. 0% \$
 I.V.A. 12 % \$ 1.07
TOTAL \$ 10.00

0102657111001 SUJIN SACAQUIRIN ROMUALDO MARTINIANO N° Aut. 13543 Imprenta Mundigraf, calle Libertad entre la Verdad y Remigio Crespo (frente a la Rápida de la Fera Libre) - Telf.: 420 31 22 - mail: romualdosuin@gmail.com

-Válida su Emisión hasta: 17/Octubre/2018
 Num.: 201 - 450 -Elab: 17/Octubre/2017