



**PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA
COMPROBANTE DE PAGO N° 807**

FECHA: 03/07/2017

Asiento N° 2102

Compromiso N° 746

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210037

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **CEVALLOS CEVALLOS SEGUNDO AGAPITO**

USD 10.00

LA SUMA DE: **DIEZ Dolares 00/100 Ctv**

PUYO, 03 de Julio del 2017

DETALLE DEL COMPROBANTE:

CEVALLOS CEVALLOS SEGUNDO AGAPITO.- POR CONCEPTO DE LIQUIDACION DE ANTICIPO DE VIATICOS Y REPOSICION DE PASAJES A FUNCIONARIO QUE ASISTIO A CAPACITACION "CONTROL EN LA GESTION PUBLICA" EN LA CIUDAD DE MACAS DESDE EL 25 AL 28 DE ABRIL DEL 2017 SEGUN RESPALDO REF DEL ANTICIPO CE N° 477 Y REF DEL DIARIO DE LIQUIDACION CD # 1186

				G TORRES	
No	DOCUMENTOS BANCARIOS Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/CI	
CTA 0170101005943	CEVALLOS CEVALLOS SEGUNDO AGAPI	10.00			
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	10.00			
APLICACION CONTABLE					
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber	
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERS		250.00		
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR 01210037			10.00	
1.1.2.15.01.001	ANTICIPOS DE VIATICOS, PASAJES Y OTROS DE VIAJE INSTITUCIONALES			240.00	
	SUMAN o PASAN USD		250.00	250.00	
APLICACION PRESUPUESTARIA					
Partida Presupuestaria		Compromiso	Devengado	Pago	
01.01.1.05.730301.000.000.0.000	PASAJES AL INTERIOR			10.00	
01.01.1.05.730303.000.000.0.000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR			240.00	
	TOTAL GASTOS USD	0.00	0.00	250.00	

ECDA MONICA LOPEZ
 Analista De Contabilidad

ING. DORIS TACOAMAN
 Jefe Admin.financiero 1

ECDA MONICA JARAMILLO
 Directora

DRA. ANITA MARIN
 Analista De Tesc

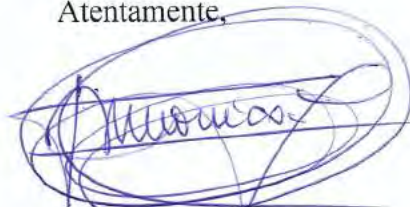
ORDEN DE PAGO N° 0667 – DIR – 2017

PARA : Dra. Ana Marín JEFE ADMINISTRATIVO FINANCIERO 1 (S)
ASUNTO: LIQUIDACIÓN DE VIÁTICOS Y REPOSICIÓN DE PASAJES
FECHA: 09 de junio del 2017

Sírvase realizar la **LIQUIDACIÓN DE TRES VIÁTICO Y LA REPOSICIÓN DE PASAJES** a favor del Lcdo. Segundo Cevallos PROMOTOR SOCIAL COMUNITARIO 1 del Patronato Provincial de Pastaza, quien se movilizó a la ciudad de Macas desde el 25 al 28 de abril del 2017 con la finalidad de participar en una capacitación sobre **CONTROL DE LA GESTIÓN PÚBLICA**.

Según documentación presentada por Yadira Hidalgo, Analista de Talento Humano del Patronato Provincial de Pastaza.

Atentamente,



Lcda. Mónica Jaramillo

DIRECTORA DEL PATRONATO PROVINCIAL

Verizo



UNIDAD ADMINISTRATIVA DE TALENTO HUMANO
PUYO - PASTAZA - ECUADOR

MEMORANDO N° 505- UATH-2017

PARA : Lcda. Mónica Jaramillo
DIRECTORA DEL PATRONATO PROVINCIAL.

DE : ANALISTA DE TALENTO HUMANO 1

ASUNTO : Liquidación de Viáticos.

FECHA : 05 de junio del 2017

Por medio del presente solicito a usted disponga a quien corresponda se realice la liquidación del anticipos realizado de **tres viatico**, y la **reposición de pasajes** a favor del Lcdo. **Segundo Cevallos, Promotor Social Comunitario 1**, quien se movilizó a la Ciudad de Macas desde el martes 25 al viernes 28 de abril del 2017, con el objetivo de participar en una capacitación sobre **"Control en la Gestión Pública"** dictado por la Contraloría General del Estado

Adjunto documentación para el trámite correspondiente (13 hojas).

Atentamente.-



Ing. Yadira Hidalgo
ANALISTA DE TALENTO HUMANO
e/ce




PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA
FINANCIERO: TRAMITE RESPECTIVO
ASIST. ADM.: ORDEN DE PAGO

Fecha

Firma

09 JUN 2017


Lcda. Mónica Jaramillo
Directora

Dir: Calle Manabí y Ceslao Marín
PBX: 033 730 840 / 033 730 841
E-mail: info@patronatopastaza.gob.ec
Website: www.patronatopastaza.gob.ec

Penny
8/6/2017

PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA	
U. A. T. H.	CRJ
RECU	
04 MAY 2017	
Hora	16:15
Numero	640
U. A. T. H.	

MEMORANDO N°-198-CAD-2017

PARA: Ing. Yadira Hidalgo
ANALISTA DE TALENTO HUMANO 1

DE: Lic. Segundo Cevallos
PROMOTOR SOCIAL COMUNITARIO 1 PPSSPPz

ASUNTO: en el texto

FECHA: 03 de mayo del 2017

Por medio del presente hago llegar el detalle de facturas que justifican los gastos realizados en el cumplimiento de servicios institucionales. En referencia a la participación en la capacitación sobre "Gestión Pública" realizado en la ciudad de Macas del 25 al 28 del mes de abril del 2017.

Para los fines pertinentes.

Atentamente.



Lic. Segundo Cevallos
PROMOTOR SOCIAL COMUNITARIO 1-PPSSPPz



04/05/2017
Dr. Procede con
trámite correspondiente
YH



INFORME DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Nro. SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES	FECHA DE INFORME (03-05-2017)
DATOS GENERALES	
APELLIDOS - NOMBRES DE LA O EL SERVIDOR CEVALLOS CEVALLOS SEGUNDO AGAPITO	PUESTO QUE OCUPA: PROMOTOR SOCIAL COMUNITARIO 1
CIUDAD – PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL MACAS-MORONA SANTIAGO	NOMBRE DE LA UNIDAD A LA QUE PERTENECE LA O EL SERVIDOR PROYECTOS SOCIALES
SERVIDORES QUE INTEGRAN EL SERVICIO INSTITUCIONAL: LCDO. SEGUNDO CEVALLOS, PROMOTOR SOCIAL COMUNITARIO 1	

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

Una vez recibido el memorando N°559 por parte de la Unidad Administrativa de Talento Humano de la institución de fecha 11 de abril del 2017 para la participación de la capacitación sobre "Control de la Gestión". Pongo en conocimiento el siguiente detalle de actividades realizadas:

Fecha	Descripción de la Actividad	Producto Alcanzado
24/04/2017	Salida de la ciudad de Puyo hacia la ciudad de Macas.	Llegada a la ciudad de Macas para la participación en la capacitación.
25/04/2017	A las 09h00, se inicia la actividad con la correspondiente bienvenida a los participantes por parte del Delegado Provincial de Contraloría. A las 09h20, se proyectan videos de los siguientes temas: -Control Social. -Control de Gestión Pública. -Estructura del sector Público. De cada tema tratado se realiza un trabajo individual y en grupo. El grupo estaba integrado por 6 participantes (cuatro de la ciudad de Sucua, una de Macas y uno de la ciudad de Puyo).	Se adquiere conocimiento sobre control Social, participación ciudadana, ética pública, Gestión pública con sus tres partes y la estructura del sector público.
26/04/2017	Siendo las 08h30 se da inicio la capacitación con la presencia y participación del Ing. Xavier Mauricio Torres Maldonado. Una vez realizada su presentación y un breve resumen de los videos proyectados el día anterior, se da inicio con los temas del presente día, que son los siguientes:	Con la presenta capacitación se está al tanto de los procesos administrativos, tipos de planificaciones, normas que regula un estado y conocimientos básicos de temas financieros.

El proceso administrativo en la Administración Pública:

Planeación: Organización, Dirección y control con sus respectivas características.

-Tipos de planificación: Corto plazo y largo plazo.

-Sector es o niveles: Plan nacional de desarrollo, plan nacional del buen vivir, planificación sectorial, planificación territorial y planificación institucional.

-Planificación institucional: Descripción y diagnóstico institucional, análisis situacional, declaración de elementos orientados, objetivos estratégicos y diseño de estrategias-programas y proyectos.

-Control de la gestión Pública: Pasos: Establecimientos de las normas, medición y corrección.

-Tipos de Estado: Absolutista, Derecho y autocrático.

-Normas que regula el Estado: Constitución, tratados y convenios internacionales, leyes orgánicas, leyes ordinarias, normas regionales-ordenanzas distritales, decretos-reglamentos-ordenanzas y acuerdos-resoluciones.

Una vez tratados estos temas se realiza una evaluación escrita a todos los participantes sobre los temas tratados.

-

Administración Financiera

A las 13h00 se trata sobre con los siguientes temas:

-Manejo de capital

-Flujo del efectivo.

-Fuentes de fondos.

-Usos de fondos.

Se habló sobre el Sistema Nacional de Finanzas Públicas (SINFIP), el cual lo maneja el Ministerio de Finanzas.

-Componentes del SINFIP: política y programación, ingresos,, presupuesto, endeudamiento público, contabilidad y tesorería.

	<p>-Clasificador presupuestario de Ingresos: Corriente, producción, inversión, capital y financiamiento.</p> <p>-Tipos de ingresos: Corriente, capital y financiamiento.</p> <p>-Pasos para hacer un presupuesto: Programación, formulación, aprobación, ejecución, evaluación-seguimiento y clausura-liquidación.</p> <p>-Finalmente se habló de la estructura de una cámara provincial.</p> <p>A las 15h30 se finaliza la jornada de capacitación con un trabajo individual a desarrollar referente a consultar sobre: Ministerios, ministerios sectoriales y secretarías.</p>	
27/04/2017	<p>La jornada de trabajo se inicia a las 08h00, se trata sobre los siguientes temas:</p> <p style="text-align: center;">Tesorería</p> <p>Da a conocer sobre los pasos a seguir:</p> <p>-Recaudación, depósito y colocación de recursos. Componentes de ingresos: Normas jurídicas, Constitución de la República y código tributario. Componentes de la contabilidad: Registro de ingresos de gastos: patrimoniales, costo. Estados financieros: Resultados, situación financiera-flujo. Contabilidad gubernamental: Presupuestaria, patrimoniales y costos.</p> <p style="text-align: center;">Talento humano</p> <p>-Definición.</p> <p>-Administración pública: Planificar, organizar, dirigir, controlar. Recursos: eficacia. Logros: Objetivos y metas, gestión, satisfacción.</p> <p>-Ingreso al servicio público.</p> <p>-Requisitos para el ingreso.</p> <p>-Servidores públicos.</p> <p>-Grados de afinidad y consanguinidad.</p> <p>-Declaración patrimonial jurada.</p> <p>-Para ingresar al servicio público se requiere.</p> <p>En el intermedio de la capacitación se realiza un trabajo en grupo relacionado con extraer temas de una lectura en relación a malas decisiones tomadas por los Gad.</p> <p style="text-align: center;">Sistema de Control Interno-Externo</p>	<p>Con los temas tratados en el presente día se refuerza los conocimientos sobre principios básicos de tesorería, talento humano.</p>

	<p>-Clases de control: Social, político, jurídico y administrativo</p> <p>-Control Interno: Previo (legalidad, veracidad, convivencia, oportunidad, pertinencia), continuo (Oportunidad, calidad, cantidad) y posterior (auditoria interna).</p> <p>-Control externo: Auditoria gubernamental (financiera, de gestión, aspectos ambientales, obras públicas o ingeniería) y examen especial (rubro específico).</p> <p>La jornada de capacitación finaliza a las 15h30.</p>	
28/04/2017	<p>Al as 08h30 se inicia el último día de capacitación, con una evaluación escrita de la clase anterior. Una vez concluida la evaluación se continúa con los temas del día.</p> <p>Responsabilidades en la Administración Pública Pueden ser: Administrativas culposas, civiles culposas e indicios de penal. Consecuencias: Penas (en lo penal), reparación de daño (civil) y sanciones pecuniarias (administrativas). Peculado. Enriquecimiento ilícito. Cohecho. Concusión.</p> <p>Una vez visto estos principios, se realiza un resumen de todos los temas tratados. Como punto final de la capacitación se toma una evaluación escrita de forma general, la cual culmina aproximadamente a las 12h00.</p>	<p>Conocer los delitos que se puede conocer en la administración pública con sus respectivas sanciones.</p>

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mmm-aaaa	24-04-2017	28-04-2017	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada del sitio destinado para la capacitación.
HORA h:mm	22:30	16:00	

TRANSPORTE						
TIPO DE TRANSPORTE (Aéreo, terrestre, marítimo, otros)	NOMBRE DE TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
TERRESTRE	TRANSPORTE PUBLICO	PUYO -MACAS	24-04-2017	10:30	25-05-2017	00:30
TERRESTRE	TRANSPORTE PUBLICO	MACAS-PUYO PUYO	28-04-2017	13:20	28-04-2017	16:00
NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.						
OBSERVACIONES						
FIRMA DE LA O EL SERVIDOR COMISIONADO			NOTA			
			<p>El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su Delegado</p>			
<p>Lcdo. Segundo Agapito Cevallos Cevallos PROMOTOR SOCIAL COMUNITARIO 1</p>						
FIRMAS DE APROBACIÓN						
FIRMA DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO			FIRMA DE LA O EL JEFE INMEDIATO DE LA O EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD			
						
<p>LCDA. MONICA JARAMILLO LL. DIRECTORA DEL PATRONATO PROVINCIAL</p>			<p>ING. YADIRA FRANCISCA HIDALGO CASTILLO ANALISTA DE TALENTO HUMANO 1</p>			

PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA



CONTROL FINANCIERO
VIÁTICOS
LIQUIDACIÓN DEFINITIVA

NOMBRE SERVIDOR: CEVALLOS CEVALLOS SEGUNDO A. FECHA: 3/5/2017
 No. CÉDULA DE CIUDADANÍA: 160024145-7
 UNIDAD ADMINISTRATIVA PERTENECIENTE: ADMINISTRACIÓN CENTRAL

LIQUIDACIÓN PROVISIONAL DE VIATICOS (PAGO ANTICIPADO REALIZADO)

FECHA:

Ciudad	Salida		VIATICOS			SUBSISTENCIAS			ALIMENTACIÓN			ANTICIPO
destino	desde (dd/mm/aa)	hasta (dd/mm/aa)	Dias	Diario	total	Dias	V.diario	total	Dias	V. diario	total	Total
Macas-Morona Santiago	25/4/2017	28/4/2017	3	80	240		40	0				240
TOTAL...												240,00

LIQUIDACION DEFINITIVA DE VIATICOS

FECHA: FECHA:

Ciudad	Salida		VIATICOS			SUBSISTENCIAS			ALIMENTACIÓN			VALOR
destino	desde (dd/mm/aa)	hasta (dd/mm/aa)	Dias	Diario	total	Dias	V.diario	total	Dias	V. diario	total	Total
Macas-Morona Santiago	25/4/2017	28/4/2017	3	80	240		40,00	-				240,00
TOTAL ...												240,00

REPOSICION OTROS CONCEPTOS

PASAJES, OTROS...		COMBUSTIBLE	
	Valor		Valor
Total en Facturas	10,00	Total en Facturas	0,00
Anticipo	0,00	Anticipo	0,00
Valor a Pagar	10,00	Valor a Pagar	0,00

VALORES A RECIBIR & RESTITUIR

DETALLE	VALORES	
VALOR CORRESPONDIENTE A VIATICO & SUBSISTENCIA	\$ 240,00	
30 % SG. LEY-INTITUCIÓN		\$ 72,00
70% JUSTIFICATIVO VALIDO VIATICO & SUBSITENCIA	\$ 168,00	\$ 168,00
VALOR RECIBIDO ANTICIPADAMENTE		\$ 240,00
LIQUIDACIÓN DE VIÁTICO & SUBSISTENCIA	\$ -	

VALOR TOTAL A FAVOR DEL FUNCIONARIO 10,00

REVISADO POR:

Firma:

Nombre: Ing. Yadira Hidalgo

TALENTO HUMANO

AUTORIZADO POR:

Firma:

Nombre: Ing. Doris Tacoaman

JEFE FINANCIERO

SERVIDOR COMISIONADO

Firma:

Nombre: Lcdo. Segundo Cevallos

SERVIDOR COMISIONADO

TESORERIA:

No. Transferencia:

Fecha:

Responsable:

CONTABILIDAD:

No. Registro:

Fecha:

Responsable:

DETALLE DE FACTURAS O NOTAS DE VENTA QUE JUSTIFICAN LOS GASTOS REALIZADOS PARA EL CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

Mediante acuerdo ministerial N° MDT-2015-0290 del 28 de diciembre del 2015, Reglamento para el pago de viáticos, subsistencias, movilizaciones y alimentación dentro del país para los servidores y obreros públicos determina:

Art. 14 numeral 4 “el listado detallado y respaldado con facturas o notas de venta originales que justifican los gastos realizados”.

NOMBRE DEL SERVIDOR: CEVALLOS CEVALLOS SEGUNDO AGAPITO							
DENOMINACION: PROMOTOR SOCIAL COMUNITARIO 1							
LUGAR DE LA COMISION: MORONA SANTIAGO-MACAS							
FECHA DE LA COMISION DESDE/ 25 DE ABRIL DEL 2017 HASTA: 28 DE ABRIL DEL 2017							
NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	DESCRIPCION HOSPEDAJE & ALIMENTACION	N° DE FACTURA o NOTA DE VENTA	FECHA DE EMISION	V/. DE LA FACTURA	TOTAL COMBUST	TOTAL PASAJES	TOTAL OTROS
COOPERATIVA DE TRANSPORTES "CENTINELA DEL ORIENTE"	MOVILIZACIÓN	002-002-0332460	24/04/2017			5,00	
PARRILLA LA VACA ESTRIADA	ALIMENTACIÓN	002-001-0002777	25/04/2017	11,89			
TISHO S PIZZERIA	ALIMENTACIÓN	002-001-000009274	26/04/2017	8,40			
TIRO LOCO	ALIMENTACIÓN	001-001-000012190	26/04/2017	13,00			
TIRO LOCO	ALIMENTACIÓN	001-001-000012195	27/04/2017	11,00			
EL RINCON MANABITA	ALIMENTACIÓN	001-001-000111472	27/04/2017	10,00			
HOSTAL CASA BLANCA	HOSPEDAJE-ALIMENTACIÓN	001-001-0023606	28/04/2017	118,67			
COOPERATIVA DE TRANSPORTES "CENTINELA DEL ORIENTE"	MOVILIZACIÓN	003-002-0200470	28/04/2017			5,00	
		TOTAL		\$172,96		\$ 10,00	

Firma del servidor:

Nombre: Segundo Agapito Cevallos Cevallos

Firma:

C.C: 160024145-7

F000271378 0332460
COOPERATIVA DE TRANSPORTES
"Centinela del Oriente"

Dirección de la matriz: Atahualpa s/n entre Sangay y Sumaco
 Telfs.: (03) 2885 187 / 2886279 • Puyo - Pastaza
 Est. 002: Av. Alberto Zambrano s/n
 Teléfono: (03) 2886 751 • Puyo - Pastaza



BUS N° 34 HORA SALIDA 12:30

CENTINELA DEL ORIENTE TERMINAL TERRESTRE
FACTURA N° **0332460**
 002-002-

SEÑOR PASAJERO
 • REVISE LA FECHA Y LA HORA DE SALIDA
 • UD. TIENE LA OBLIGACIÓN DE ACUDIR 15 MINUTOS ANTES DE LA HORA DE SALIDA
 • NO SE ACEPTA DEVOLUCIONES

RUC: 1690019392001
 Autorización S.R.I. N° 1120514785

Sr(s): SEGUNDO CEVALLOS
 C.I./RUC: 1600241457 Asiento(s) N° 17
 Fecha de Emisión: 24/04/2017
 Forma de pago: _____

DESCRIPCIÓN		FIRMA AUTORIZADA		RECIBI CONFORME	
DESDE	HASTA	Cant.	Subtotal	Tarifa 0%	Tarifa % TOTAL
PUYO	MACAS			1	5.00 5.00

MASTERSGRAPHICS • Tadalumbo Molochio Sandra Elizabeth, Aut. 19559 RUC. 0602042608001 • Telf.: 03 2522381 Ambato
 Fecha de Autorización 04/Abril/2017 • Fecha de Caducidad 04/Abril/2018 • Numerado del 331001 al 331000
 ADQUIRENTE (Original Blanco) - EMISOR (Original Amarillo)

SAL Y PIMIENTA

Zhumi Portilla María Elsita

Matriz: Bolívar s/n y Soasti y 24 de Mayo Celular: 0988967104 - Morona

RUC. 1400401897001 N° AUT. SRI 1120599474

FACTURA 001-001-00 N° **0000702**

Sr.(es): SEGUNDO CEVALLOS
 R.U.C. / C.I.: 160024145-7
 Dirección: Puyo
 Fecha Emisión: 25/04/2017
 Teléfono: _____ Guía de Remisión: _____

CANT.	DESCRIPCIÓN	P. UNITARIO	VALOR TOTAL
1	Almuerzo	2.85	2.85

Fecha de Autorización 20/04/2017 Del 00000701 al 00000900 Válido para su emisión 20/04/2018		SUBTOTAL 14%	
FORMA DE PAGO		SUBTOTAL 0%	
		DESCUENTO	
EFFECTIVO	TARJETA DE CREDITO / DEBITO	SUBTOTAL	
DINERO ELECTRONICO	OTROS	IVA 14%	0.35
		VALOR TOTAL	2.85

Recibi Conforme Firma Autorizada

Documento Categorizado: No

Original: Adquirente Copia: Emisor

HOSTAL CASA BLANCA
RICAURTE DAVALOS WASHINGTON ALBERTO
R.U.C. 1400012355001

DIR.: (Centro) Soasti s/n entre Sucre y Bolívar - Telf. Dom. (07) 2700195
 Macas - Morona Santiago - Ecuador

FACTURA N°
001-001- 0023606
AUT. SRI N° 1119869431

"Obligado a llevar Contabilidad"

Fecha: 28-04-2017

Cliente: Pr. Segundo Cevallos

Dirección: Puyo

R.U.C.: 1600241457

Teléfono: 032887056

CANT.	DESCRIPCION	P. UNIT.	P. TOTAL
3	Noches de hospedaje	30,70	92,10
	Noches del 25, 26 y 27/04	-	-
3	Desayunos (SUPERIOR)	4,00	12,00
			<u>104,10</u>
FORMA DE PAGO		Subtotal	\$ 104,10
EFFECTIVO	118,67	Descuento	\$ -
DINERO ELECTRONICO		Servicios 10%	\$ -
TARJETA DE CRED./DEBITO		IVA 14%	\$ 14,57
OTROS		TOTALS	\$ 118,67


RECIBIDO

ENTREGADO

PARRILLA LA VACA ESTRIADA

JARAMILLO ZHUNIO GINA FABIOLA

R.U.C.: 1400423198001 AUT. SRI N° 1119678138
 Dirección: Nueve de Octubre s/n y Cinco de Agosto - Cel.: 0984402545
 Macas - Morona

FACTURA N° 002 - 001 - 0002777

Fecha: Macas, Abril 25 de 2017
 Cliente: Segundo Cevallos
 Dirección: Puyo
 R.U.C.: 1600241457 Telf.: _____

Cant.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Alimentación	10.43	10.43
FORMA DE PAGO		Suman US \$	10.43
EFFECTIVO	11.89	Descto US \$	
DINERO ELECTRONICO		IVA 14% US \$	1.46
TARJETA DE CRED./DEBITO		IVA 0% US \$	
OTROS		TOTAL US \$	11.89

BERZOZA CARDENAS MARCOS ENRIQUE, IMPRENTA EL VERGEL - R.U.C.: 0102405610001 - Aut. 2232 - Telf. (07) 2701045 - Macas
 Cantidad Impresa: del 0002501 al 0002500 - Fecha de Impresión: 27/10/2016 - Fecha de Caducidad: 27/OCTUBRE/2017.

Original Blanco: ADQUIRENTE / Copia: EMISOR

TISHO'S PIZZERIA

CABRERA MORALES MAURICIO EDMUNDO
 Sucia: PASTOR BERNAL S/N Y JUAN SANGURIMA
 Macas: TARQUI S/N Y SOASTI
 Teléfono: 2704663 MORONA SANTIAGO - ECUADOR
 Documento Categorizado: NO

RUC: 1400390165001
 AUT. SRI: 1120527700

FACTURA N° 002 - 001 - 00 0009274

Cliente: Segundo Cevallos
 Dirección: Puyo
 CIV/RUC: 1600241457 Telf.: _____
 fecha de emisión: 26 / 4 / 2017
 día mes año

CANT.	DESCRIPCION	V. UNIT.	V. TOTAL
1	Grill chicken Capon	7.37	7.37
FORMA DE PAGO		Subtotal 14% \$	7.37
Efectivo:	8.40	Subtotal 0% \$	
Dinero Electrónico:		Descuento \$	
Tarjeta Crédito/Débito:		Subtotal \$	
Otros:		IVA 14% \$	1.03
		TOTAL \$	8.40



Tiro Loco

ESTRELLA SANCHEZ
LOURDES ELIZABETH

R.U.C. 1400493902001

FACTURA 001-001-

Dir.: (Centro), Soasti s/n y
Tarqui * Cel.: 0997066551 • Macas

Nº)00012190

DIA MES AÑO

26 04 2017

Aut. SRI. Nº 1120343177

Fecha de Emisión:

Guía de Remisión:

Cliente:

SEGUNDO CEVALLOS

Dirección:

Puyo

RUC./C.I.:

16002445-7

Telf.:

CANT.	DESCRIPCION	V.UNITARIO	V./TOTAL
1	langostino steak	11,00	11,00
1	jugo coco	2,00	2,00

Original: ADQUIRENTE

Documento Categorizado: NO

Copia: EMISOR

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	13,00
DINERO ELECTRONICO	
TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO	
OTROS	

Calificación
Artesanal #001480

[Signature]
RECIBI CONFORME

SUB TOTAL 14%

SUB TOTAL 0%

DESCUENTO

SUBTOTAL

IVA 14%

VALOR TOTAL

13,00

13,00

José Luis Morocho Lemache - IMPRESIONES IMAGINAR - Dir.: Amazonas s/n y Vidal Rivadeneira - Telf.: 072 704 556 - Aut. 11026
RUC: 1600493769001 - Desde el: 0011901 al 0012300 - Fecha Impresión: 02 / Marzo / 2017 - CADUCA: 02 / Junio / 2017



Tiro Loco

ESTRELLA SANCHEZ
LOURDES ELIZABETH

R.U.C. 1400493902001

FACTURA 001-001-

Dir.: (Centro), Soasti s/n y
Tarqui * Cel.: 0997066551 • Macas

Nº)00012195

DIA MES AÑO

27 04 2017

Aut. SRI. Nº 1120343177

Fecha de Emisión:

Guía de Remisión:

Cliente:

SEGUNDO CEVALLOS

Dirección:

Puyo

RUC./C.I.:

16002445-7

Telf.:

CANT.	DESCRIPCION	V.UNITARIO	V./TOTAL
1	Langostinos a la plancha	10,00	10,00
1	caño te	1,00	1,00

Original: ADQUIRENTE

Documento Categorizado: NO

Copia: EMISOR

FORMA DE PAGO	
EFFECTIVO	11,00
DINERO ELECTRONICO	
TARJETA DE CRÉDITO/DÉBITO	
OTROS	

Calificación
Artesanal #001480

[Signature]
RECIBI CONFORME

SUB TOTAL 14%

SUB TOTAL 0%

DESCUENTO

SUBTOTAL

IVA 14%

VALOR TOTAL

11,00

11,00

José Luis Morocho Lemache - IMPRESIONES IMAGINAR - Dir.: Amazonas s/n y Vidal Rivadeneira - Telf.: 072 704 556 - Aut. 11026
RUC: 1600493769001 - Desde el: 0011901 al 0012300 - Fecha Impresión: 02 / Marzo / 2017 - CADUCA: 02 / Junio / 2017

EL RINCON MANABITA

Zambrano Reyes Zoila Gloria

Dirección:
Centro, Amazonas s/n y Tarqui
Email: rmanabita_macas@hotmail.com
Teléfono: 2702-340 • Macas - Morona

CALIFICACION ARTESANAL N° 73314

FACTURA

R.U.C. 1306113059001

AUTORIZACIÓN: 1120167749

N° 001-001-00 **0111472**

Macas, 27/4/2017

#Doc: 111353

CLIENTE: CAVALLOS CEVALLOS SEGUNDO

CI/RUC: 1600241457 Telef:

DIRECCION: puyo

CANT DESCRIPCION P.UNIT. PARCIAL

1	ARROZ MIXTO	9.00	9.00
1	JUGO FRUTAS	1.00	1.00

SUBTOTAL: 10.00
TARIFA 0%: 10.00
TARIFA 14%: 0.00
IVA 14%: 0.00
TOTAL: 10.00
F.Pago EFECTIVO: 10.00

Recibo Conforme

Firma Autorizada

***** GRACIAS POR SU PREFERENCIA *****

MONSALVE MORENO CIA. LTDA. • RUC 0199043797001 • AUTORIZACIÓN 1019
8 000 Form. N° 0105901 al 0110200 • Fecha de Autorización: 27 / Enero / 2017 • Fecha de Caducidad: 27 / Enero / 2018

ORIGINAL: ADQUIRENTE / COPIA: EMISOR

COOPERATIVA DE TRANSPORTES "Centinela del Oriente"

Dirección de la matriz: Atahualpa s/n entre Sangay y Sumaco

Tels.: (03) 2885 187 / 2886279 • Puyo - Pastaza

Est. 003: Barrio Terminal Calle 10 de Agosto s/n

Macas - Morona Santiago

0200470



BUS N°

32

HORA SALIDA

13:20

CENTINELA DEL ORIENTE MACAS

FACTURA
003-002-

N° 0200470

SEÑOR PASAJERO

• REVISE LA FECHA Y LA HORA DE SALIDA • NO SE ACEPTA DEVOLUCIONES
• UD. TIENE LA OBLIGACIÓN DE ACUDIR 15 MINUTOS ANTES DE LA HORA DE SALIDA

RUC: 1690019392001

Autorización S.R.I. N° 1120365184

Sr(s): **SEGUNDO CEVALLOS**

CI/RUC: **1600241457** Asiento (s) N° **8**

Fecha de Emisión: **28/04/2017**

Forma de pago: _____

DESCRIPCIÓN		Cant.	FIRMA AUTORIZADA		RECIBI CONFORME		TOTAL
DESDE	HASTA		Subtotal	Tarifa 0%	Tarifa %	%	
MACAS	PUYO PUYO	1		5.00			5.00

MASTERSGRAPHICS • Tealombo Morocha Santa Elizabeth, Aut. 13559 RUC. 0402042608001 • Telf.: 03 2522381 Ambato
Fecha de Autorización 07/Marzo/2017 • Fecha de Caducidad 07/Marzo/2018 • Numerado del 196401 al 201400
ADQUIRENTE (Original Blanca) • EMISOR (Copia: Amarilla)