

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE DIRECTORIO DEL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL  
DE PASTAZA REALIZADO EL 29 DE MAYO DEL 2017**

En la ciudad de Puyo, a los veinte y nueve días del mes de mayo del año 2017, previa convocatoria de la señora Lcda. **Jessi Denise Engelmann Olandese**, Presidenta del Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza, de acuerdo a lo que establece el COOTAD en su Art. 316 y la Ordenanza que Regula la Organización y Funcionamiento del Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza, se reúne el Directorio del Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza con el siguiente orden del Día:

- 1.- Constatación del Quórum.
- 2.- Instalación de la Sesión.
- 3.- Lectura y aprobación del Acta Anterior.
- 4.- Informe de actividades.
- 5.- Clausura.

**SRA. PRESIDENTA.-** Da la bienvenida a cada una de las señoras Socias del Voluntariado del Patronato Provincia de Servicio Social de Pastaza a la Sesión Ordinaria del mes de mayo del año 2017, y hace extensiva la justificación de la señora socia Sra. Heidi Orellana, la cual comento que tenía que asistir al pregón de fiestas de la Unidad Educativa de las hijas.

Se dispone al Secretario de Directorio que de lectura el orden del día.

**SECRETARIO.-** Procede con la lectura del orden del día, conforme se detalla en la convocatoria entregada el día jueves 25 de mayo del 2017.

Una vez que se da lectura se consulta si hay puntos que añadir al orden del día.

**SRA. PRESIDENTA.-** Pide a secretaría que se constate el quórum para la presente Sesión Ordinaria.  
Lcda. Marcia Chunchir.- Presente.

Sra. Victoria Guayanlema.- Presente.

Sra. Heidi Orellana.- Ausente.

Dra. Luisa Castillo.- Presente.

Lcda. María Arias.- Presente.

**SECRETARIO.-** Procede a la constatación del Quórum y señala que el mismo se encuentra con el número de socias voluntarias reglamentario para instalar la sesión.

**SRA. PRESIDENTA.-** Agradeciendo la presencia de las señoras socias presentes y una vez que se ha completado las solemnidades de estilo, se declara formalmente instalada la presente sesión ordinaria, siendo las dieciséis horas con cuarenta y cinco minutos, dispone a secretaría dar lectura el tercer punto del orden del día.

**SECRETARÍA.- Tercer Punto.-** Lectura y aprobación del Acta Anterior, se procede con la lectura del acta de la sesión ordinaria del mes de marzo del 2017.

**Sra. PRESIDENTA.-** En consideración de las señoras socias Voluntarias del Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza.

Lcda. María Arias.- Mociona que se apruebe el acta anterior.

Sra. Victoria Guayanlema.- Apoya

**SRA. PRESIDENTA.-** Dispone que se tome la votación.

Lcda. Marcia Chunchir.- a favor

Sra. Victoria Guayanlema.- a favor

Lcda. María Arias.- a favor

Dra. Luisa Castillo.- salva el voto por la inasistencia a la sesión del mes de abril.

Lcda. Jessi Engelmann.- a favor

**SECRETARÍA.-** Aprueba el Directorio por unanimidad.

**RESOLUCIÓN N° 009-2017-PPSSPZ. EL DIRECTORIO DEL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA EN PRESENCIA DE LA SEÑORA PRESIDENTA Y SOCIAS VOLUNTARIAS ASISTENTES POR UNANIMIDAD RESUELVE: APROBAR EL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL 27 DE ABRIL DEL 2017.**

**SRA. PRESIDENTA.-** Continuando con la sesión, dispone a secretaría dar lectura el cuarto punto del orden del día.

**SECRETARÍA.-** Cuarto Punto.- Informe de actividades.

**Sra. PRESIDENTA.-** Dentro de los diferentes Proyectos que se vienen desarrollando voy a iniciar tratando sobre el Proyecto mi Presente y mi Futuro en el cual en este último mes se han realizado 4 talleres en el tema de prevención de embarazos tempranos y en el tema de sexualidad atendiendo a 80 niños en las parroquias de San José en la Comunidad del Talin, dentro de este mismo proyecto tengo que indicar que ya se hizo efectivo el tema de los bebes simuladores que hacíamos acotación en la reunión anterior ya se nos entregó ya están aquí y justamente el día de hoy llegaban los capacitadores desde Costa Rica para desde el día de mañana capacitar a 10 funcionarios de la Institución 3 de ellos son administrativos y 7 de los diferentes proyectos, porque ésto, ya que los funcionarios de los proyectos no son funcionarios de carrera no son aquellos que tengan una estabilidad y nosotros de alguna manera tenemos la obligación de asegurar para que los funcionarios de carrera que van a participar ahí sean los que compartan estos conocimientos a los demás funcionarios ya que ellos tiene su nombramiento y se mantendrá en la Institución, ya que tendrán que replicar el manejo de estos equipos ya que son bien delicados y requieren un mantenimiento anual y una área de almacenaje especial y libre de humedad de manera que ya se ha previsto todo esto, de un mueble específico que se ha mandado hacer para mandarlos ahí se está trabajando en el tema de comprar un deshumificador para poderlos tener ahí, dentro del tema de la compra de estos simuladores estaba comprometido el tema para la capacitación de 10 personas, incluso solo se pagó el 50% hasta que ellos se acerquen a dar la capacitación porque los bebes ya están aquí unos 15 días ante la negativa de nuestro pago total ellos habilitaron y esa era la idea porque mientras no tengamos la capacitación tampoco podemos usarlos entonces presionamos este tema del pago he inmediatamente nos pusimos de acuerdo y les dimos disponibilidad de fechas para la capacitación de los 10 funcionarios inician el día de mañana de 7:30 de la mañana a 4:30 de la tarde la capacitación va a realizar en las instalaciones del Proyecto

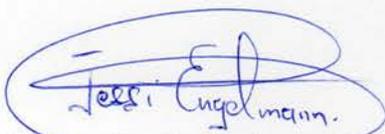
de Apoyo Psicopedagógico ya se encuentra todo previsto y aspiramos que de aquí a unos 15 días podamos ya poner en uso de los bebés simuladores son 4 días de capacitación. En el tema del Adulto mayor este mes hemos trabajado con el homenaje por el día de la madre hemos hecho los programas por el día de la madre aquí en el Puyo se realizó con 9 unidades de atención 6 del Puyo y de la parroquia Fátima, Veracruz y Tarqui, se realizó también en San Jorge, en San José la semana pasada también en Canelos en Simón Bolívar y terminamos el día de mañana en Shell con las Unidades de atención de Bellavista, Madre Tierra, Luz Adriana y Sacha Runa en Shell, se hizo la entrega de la ración alimenticia como está planificado dentro del proyecto por el día de la madre y desde luego que se le entrega también a los hombreritos aunque son menos, también se hizo la entrega del mobiliario en las tres unidades nuevas de atención que son la de Puyo que funciona por el Mercado Mariscal y estamos atendiendo adultos mayores del Barrio Mariscal y también parte del Barrio la Isla están 25 adultos mayores ahí otra de las unidades que se hizo entrega de mobiliario es la de Sacha Runa en Shell se les entrega un poco de mobiliario para que guarden sus cosas, un dispensador de agua, un ventilador un televisor, este mes se realizó la rendición de cuentas tenemos ya toda la información subida a la página del Facebook del Patronato y a la página también de la Institución en general a la rendición de cuentas tenemos que resaltar el número de personas atendidas durante el año 2016 en un total de 26.266, personas con un total de 57.942 atenciones, esto con una inversión de 2,083.360 dólares que corresponden a una ejecución presupuestaria del 98% de lo que se tenía planificado en general en todos los proyectos tenemos una ejecución muy óptima y todas las actividades que se han desarrollado excepto el proyecto de las cirugías que habíamos quedado pendientes, se está avanzando en el tema de la donación del inmueble de la Shell por parte del Ministerio de Educación.

**SRA. PRESIDENTA.-** Continuando con la sesión, dispone a secretaría dar lectura el quinto punto del orden del día.

**SECRETARÍA.-** Quinto Punto.- Clausura.

**Sra. Presidenta.-** Agotado los puntos del Orden del día y agradeciendo la presencia de las señoras socias voluntarias se da por clausurada la sesión ordinaria del mes de mayo del 2017.

**Secretaría.-** Siendo las 17:50 minutos se da por clausurada la Sesión Ordinaria de Directorio del mes de mayo del 2017.



Lcda. Jessi Denise Engelmann Olandese  
**PRESIDENTA DEL PATRONATO PROVINCIAL  
DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA**



Ab. Adrián Daniel Martínez Guevara  
**SECRETARIO DE DIRECTORIO DEL  
PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA**  
MAYO- 2017-ORD.