



PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA
COMPROBANTE DE PAGO N° 1173

FECHA: 09/09/2019

© 1

Asiento N° 2788

Compromiso N° 1053

BANCO CENTRAL DEL ECUADOR Cta Cte No 01210037

Nota Débito N° 0

A LA ORDEN DE: **ARBOLEDA SANABRIA NARCISA DEL SOCORRO**

USD 160.00

LA SUMA DE: **CIENTO SESENTA Dolares 00/100 CtvS**

PUYO, 09 de Septiembre del 2019

TRB#109 12-09-2019

DETALLE DEL COMPROBANTE:

ARBOLEDA SANABRIA NARCISA DEL SOCORRO.- REPOSICION DE VIATICO A FAVOR DE LA SRA. PRESIDENTA DE LA INSTITUCIÓN, QUIEN SE MOVILIZO A LA CIUDAD DE QUITO DESDE EL 12 AL 14 DE AGOSTO DEL 2019 A UNA REUNIÓN EN EL BANCO DE ALIMENTOS PARA REALIZAR GESTIONES EN FAVOR DE LA INSTITUCION , SEGUN O.P # 1042-DIR-2019.

DOCUMENTOS BANCARIOS				
No	Beneficiario	Valor	Firma	Ruc/CI
CTA 37201273	ARBOLEDA SANABRIA NARCISA DEL SO	160.00		
	TOTAL DOCUMENTOS BANCARIOS USD	160.00		
APLICACION CONTABLE				
Código	Descripción	Parcial	Debe	Haber
1.5.2.33.03.001	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		160.00	
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERS		160.00	
6.3.1.51.01	INVERSIONES DE DESARROLLO SOCIAL		160.00	
1.1.1.03.01.001	BANCO CENTRAL DEL ECUADOR 01210037			160.00
1.5.2.98.01.001	(-) APLICACION A GASTOS DE GESTION			160.00
2.1.3.73.01.001	CUENTAS POR PAGAR BIENES Y SERVICIOS DE INVERSION			160.00
	SUMAN o PASAN USD		480.00	480.00
APLICACION PRESUPUESTARIA				
Partida Presupuestaria		Compromiso	Devengado	Pago
01.01.1.05.730303.000.000.0.000	VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR		160.00	160.00
	TOTAL GASTOS USD	0.00	160.00	160.00

LICDA. MONICA LOPEZ M.
 Analista D Contabilidad

ING. DORIS TACOMAN
 Coordinador Financiero

PROF. ADELITA GAMBOA
 Directora

ING. MARITZA FIERRO
 Analista De Tesoreria

PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA
COMPROMISO No: 1053

Transacción No: 6209

Fecha: 09/09/2019

Proveedor: ARBOLEDA SANABRIA NARCISA DEL SOCORRO

Identificación: Cédula 1709578312

Programa: 01 PATRONATO PROVINCIAL SERVICIO SOCIAL

SubPrograma: 01 SIN SUBPROGRAMA

Proyecto: 1 SIN PROYECTOS

Actividad: 05 ADMINISTRACION CENTRAL

DETALLE:

ARBOLEDA SANABRIA NARCISA DEL SOCORRO.- VIATICO A FAVOR DE LA SRA. PRESIDENTA DE LA INSTITUCIÓN, QUIEN SE MOVILIZO A LA CIUDAD DE QUITO DESDE EL 12 AL 14 DE AGOSTO DEL 2019 A UNA REUNIÓN EN EL BANCO DE ALIMENTOS, SEGUN O.P # 1042-DIR-2019.

CESCOBAR

©

Partida Presupuestaria	Valor	Disponibilidad Previa
01.01.1.05.730303.000.000.0.000 VIATICOS Y SUBSISTENCIAS EN EL INTERIOR	160.00	675.43
Total =>	160.00	675.43



Ing. Cristina Escobar
 Analista De Presupuesto



Patronato
Provincial de Pastaza

ORDEN DE PAGO N° 1042 – DIR – 2019

PARA: Ing. Doris Tacoaman
JEFE ADMINISTRATIVA FINANCIERA 1

ASUNTO: PAGO DE VIATICO

FECHA: 23 de agosto del 2019

Sírvase realizar el pago POR CONCEPTO DE VIATICOS a favor de la Prof. Narcisca Arboleda PRESIDENTA DEL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA, quien se movilizó a la ciudad de Quito desde el día lunes 12 al miércoles 14 de agosto del 2019, con el objetivo de una reunión de trabajo con en el BANCO DE ALIMENTOS.

Según documentación presentada por Yadira Hidalgo, Analista de Talento Humano del Patronato Provincial de Pastaza.

Atentamente,

Prof. Adélita Gamboa

DIRECTORA DEL PATRONATO PROVINCIAL



Patronato
Provincial de Pastaza
DIRECCION
ECUADOR

PATRONATO PROVINCIAL DE PASTAZA	
DEPARTAMENTO DE SERVICIOS	
RECIBIDO	
Recibido:	Mary Alvaro
Número:	1388
Fecha:	14/8/19



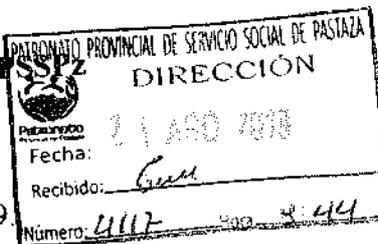


MEMORANDO N° 1144-UATH-2019

PARA : Prof. Adelita Gamboa
DIRECTORA DEL PPSSPz

ASUNTO : Texto

FECHA : 21 de agosto del 2019.



Estimada Prof. Adelita Gamboa – Directora del PPSSPz, mediante el presente remito el proceso para el pago de viáticos de la Prof. Narcisca Arboleda Sanabria en calidad de Presidenta del Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza, correspondiente a los días del 12 a 14 de agosto del presente año, por motivo de asistir a una reunión de trabajo en el Banco de Alimentos de la ciudad de Quito, por lo que solicito de la manera más comedida autorice el Departamento que corresponda realice el pago por concepto de viáticos.

Atentamente,

Ing. Yadira Hidalgo
ANALISTA DE TALENTO HUMANO.
Elaborado por: yh

21-08-2019
Secretaría
Financiera
Yadira Hidalgo



Ministerio
de Relaciones
Laborales



Patronato
Provincial de Puyo

SOLICITUD DE LICENCIA CON REMUNERACION

N° SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA CUMPLIMIENTO DE SERVICIOS INSTITUCIONALES

001

FECHA DE SOLICITUD: (dd-mm-aaaa).

PUYO, 12 DE AGOSTO DEL 2019

SELECCIONE LO QUE REQUIERA SOLICITAR

VIATICOS

MOVILIZACIONES

SUBSISTENCIAS

ALIMENTACION

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR

Arboleda Sanabria Narcisca

PUESTO QUE OCUPA

PRESIDENTA

CIUDAD - PROVINCIA DE LA COMISION

QUITO-PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR

ADMINISTRACION CENTRAL

FECHA DE SALIDA

12/08/2019

HORA DE SALIDA

17:00:00

FECHA DE LLEGADA

14/08/2019

HORA DE LLEGADA

22:00:00

SERVIDORES QUE INTEGRAN LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES

Lic. Narcisca Arboleda, Lic. Adelita Gamboa, Sr Medardo Valencia Y Econ. Carlos del Toro -Analista de Planificación

DESCRIPCION DE LAS ACTIVIDADES A EJECUTARSE:

Me dirigiré a la ciudad de Quito junto a la Sra Directora, Sr Chofer y el Econ. Carlos Del Toro al Banco de Alimentos Quito.

TRANSPORTE

TIPO DE TRANSPORTE (aéreo, terrestre, otro)	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
IDA: TERRESTRE	AUTO N° 06 DE PLACAS SMA 1121	Puyo-Quito	12/08/2019	17:00:00	13/08/2019	1:30:00
RETORNO: TERRESTRE	AUTO N° 06 DE PLACAS SMA 1121	Quito-Puyo	14/08/2019	12:30:00	14/08/2019	22:00:00

DATOS PARA TRANSFERENCIA

TIPO DE CUENTA

AHORROS

NO. DE CUENTA

37201273

NOMBRE DEL BANCO

GUAYAQUIL

FIRMA DE LA O EL SERVIDOR SOLICITANTE

FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD SOLICITANTE

NOMBRE: Prof. Narcisca Arboleda

PRESIDENTA DE LA INSTITUCION

NOMBRE: Ing. Yadirá Hidalgo

ANALISTA DE TALENTO HUMANO.

FIRMA DE LA AUTORIDAD NOMINADORA O SU DELEGADO

NOMBRE: Prof. Adelita Gamboa

DIRECTORA DE LA INSTITUCIÓN

NOTA: Esta solicitud deberá ser presentada para su Autorización, con por lo menos 72 horas de anticipación al cumplimiento de los servicios institucionales; salvo el caso de que por necesidades institucionales la Autoridad Nominadora autorice.

• De no existir disponibilidad presupuestaria, tanto la solicitud como la autorización quedarán insubsistentes

• El informe de Servicios Institucionales deberá presentarse dentro del término de 4 días de cumplido el servicio institucional

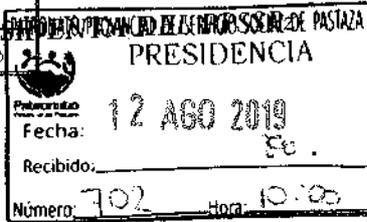
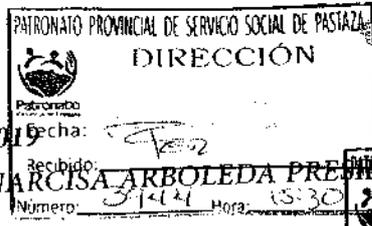
Está prohibido conceder servicios institucionales durante los días de descanso obligatorio, con excepción de las Máximas Autoridades o de casos excepcionales debidamente justificados por la Máxima Autoridad o su Delegado.

MEMORANDO: 84-UP-2019

PARA: LCDA. NARCISA ARBOLEDA PRESIDENTA

ASUNTO: En el texto.

FECHA: 12 de Agosto de 2019



Por medio de la presente informo que a través de una conversación con el Sr Alcalde de Santa Clara, Jervis Arboleda, se nos informó de la existencia una institución dispuesta a colaborar con diferentes productos con los cuales podremos entregar a personas de bajos recursos o beneficiarios de los Proyectos del Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza, se ha tenido comunicación con los directores del Banco de Alimentos Quito donde solicitan una reunión el día 13 de agosto del 2019 a las 08h00 de la mañana, ahí se nos informará como beneficiarnos de sus productos por medio de la firma de un acuerdo y proceder a la entrega de dichos productos el día 14 de agosto del presente año.

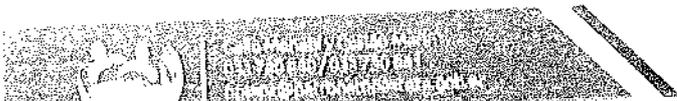
Particular que comunico para los fines pertinentes.

Atentamente,

Eco. Carlos Del Toro

ANALISTA DE PLANIFICACIÓN
DEL PPSSPz.

*Director(a):
te comite respectos
12-03-2019*





INFORME DE LICENCIA CON REMUNERACION

Nro. 001 | FECHA DE INFORME (dd-mmm-aaaa) 16/08/2019

DATOS GENERALES

APELLIDOS - NOMBRES DEL SERVIDOR
Narcisa Arboleda Sanabria

PUESTO
PRESIDENTA

CIUDAD - PROVINCIA DEL SERVICIO INSTITUCIONAL
QUITO-PICHINCHA

NOMBRE DE LA UNIDAD DEL SERVIDOR
ADMINISTRACIÓN CENTRAL

SERVIDORES QUE INTEGRAN LA COMISIÓN

Lic. Narcisa Arboleda, Lic. Adelita Gamboa, Sr Medardo Valencia Y Econ. Carlos del Toro Analista de Planificación

INFORME DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS ALCANZADOS

El día lunes 12 de Agosto del 2019 me trasladé a la ciudad de Quito junto a la Señora Directora, Econ. Carlos del Toro y el Señor Chofer de la institución, al llegar al destino buscamos un hotel donde pernoctamos, el día 13 de Agosto nos dirigimos hacia el Banco de Alimentos - Quito donde mantuvimos una reunión para saber como la Institución podía beneficiarse de los productos expuestos por el Banco de Alimentos - Quito, al haber indagado los beneficios presentados y al tener todos los papeles actualizados se llevó a cabo la firma del acuerdo, posteriormente en la tarde se realizó el requerimiento y trámite para solicitar un camión que transporte los productos a entregarse al Patronato Provincial de Pastaza desde la ciudad de Quito hacia Puyo, finiquitando la tarde nos dirigimos al hotel para tomar un descanso. El día 14 de Agosto nos dirigimos a las bodegas del Banco de Alimentos para cargar el producto en el camión y retornamos a la ciudad del Puyo llegando al Patronato Provincial de Pastaza aproximadamente a las 17:00.

ITINERARIO	SALIDA	LLEGADA	NOTA
FECHA dd-mm-aaa	12/08/2019	14/08/2019	Estos datos se refieren al tiempo efectivamente utilizado en el cumplimiento del servicio institucional, desde la salida del lugar de residencia o trabajo habituales o del cumplimiento del servicio institucional según sea el caso, hasta su llegada de estos sitios.
HORA hh:mm	21:00:00	17:00:00	

TRANSPORTE

TRANSPORTE UTILIZADO	NOMBRE DEL TRANSPORTE	RUTA	SALIDA		LLEGADA	
			FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm	FECHA dd-mmm-aaaa	HORA hh:mm
IDA: TERRESTRE	AUTO N° 06 DE PLACAS SMA 1121	PUYO-QUITO	12/08/2019	21:00:00	13/08/2019	1:30:00
RETORNO: TERRESTRE	AUTO N° 06 DE PLACAS SMA 1121	QUITO-PUYO	14/08/2019	12:30:00	14/08/2019	17:00:00

NOTA: En caso de haber utilizado transporte público, se deberá adjuntar obligatoriamente los pases a bordo o boletos.

OBSERVACIONES

FIRMA SERVIDOR COMISIONADO

f.

NOMBRE Prof. Narcisa Arboleda Sanabria
PRESIDENTA DE LA INSTITUCION

NOTA
El presente informe deberá presentarse dentro del término de 4 días del cumplimiento de servicios institucionales, caso contrario la liquidación se demorará e incluso de no presentarlo tendría que restituir los valores percibidos. Cuando el cumplimiento de servicios institucionales sea superior al número de días autorizados, se deberá adjuntar la autorización por escrito de la Máxima Autoridad o su

FIRMAS DE APROBACION

RESPONSABLE DE UNIDAD DEL SERVIDOR COMISIONADO

f.

NOMBRE: Ing. Yachra Hidalgo Castillo
ANALISTA DE TALENTO HUMANO

JEFE INMEDIATO DEL RESPONSABLE DE LA UNIDAD

f.

NOMBRE: Prof. Adelita Gamboa Montero
DIRECTORA DEL PATRONATO PROVINCIAL



INFORME DE VISITA AL BANCO DE ALIMENTOS –QUITO

En atención al Memorando N° 084-UP-2019, suscrito por el Econ. Carlos Del Toro – Analista de Planificaciones, el día lunes 12 de Agosto del 2019 me trasladé a la ciudad de Quito junto a la Prof. Adelita Gamboa – Directora de la Institución, el Econ. Carlos Del Toro y el Señor Chofer de la institución, al llegar a nuestro destino buscamos un hotel donde pernoctamos, al día siguiente martes 13 de Agosto nos dirigimos hacia el Banco de Alimentos – Quito, donde mantuvimos una reunión para analizar cómo se podía beneficiar la institución de los productos expuestos, luego de indagar los beneficios propuestos y al tener todos los papeles actualizados se llevó a cabo la firma del acuerdo, posteriormente en la tarde se realizó el requerimiento y trámite para solicitar un camión que transporte los productos a entregarse al Patronato Provincial de Pastaza desde la ciudad de Quito hacia Puyo, al finiquitar la tarde nos dirigimos hacia nuestro lugar de hospedaje. Finalmente, el día 14 de agosto nos presentamos a una reunión con el director del BAQ, para después dirigirnos a las bodegas del Banco de Alimentos para seleccionar y cargar el producto en el camión y retornar a la ciudad del Puyo llegando al Patronato Provincial de Pastaza aproximadamente a las 17:00.

A continuación, adjunto las actividades realizadas:

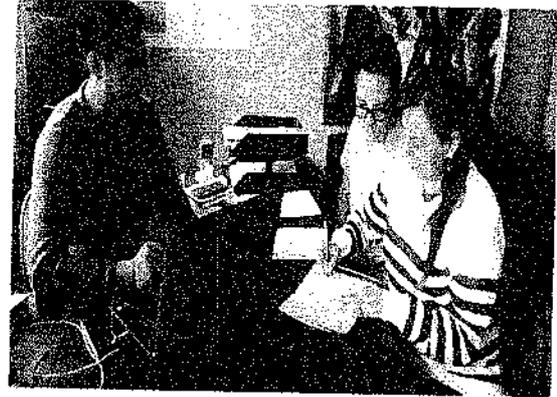
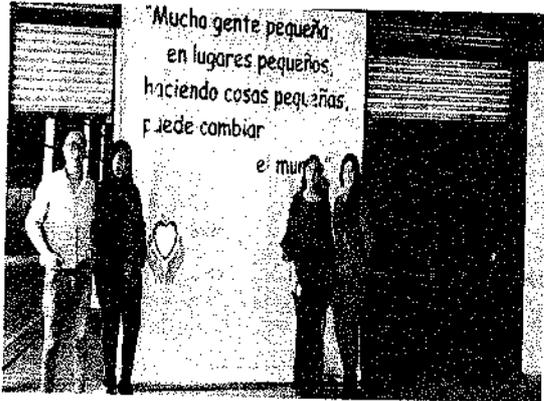
DÍA 1	
07h30 a 08h00	Llegada al Banco de Alimentos Quito
08H00 a 11h00	Reunión con representantes de BAQ
11h00 a 12h00	Firma de acuerdo
12h00 a 13h00	Almuerzo
13h00 a 16H00	Reconocimiento de bodegas

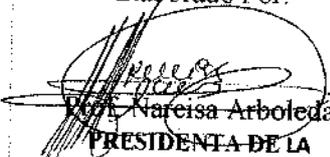
DÍA 2	
07h30 a 08h00	Llegada al Banco de Alimentos Quito
08h00 a 11h00	Reunión con Director del BAQ
11h00 a 12h00	Selección de producto en bodega
12h00 a 13h00	Almuerzo
13h00 a 17h00	Retorno

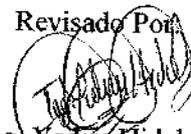




Anexos



Elaborado Por:

Prof. Nareisa Arboleda
PRESIDENTA DE LA
INSTITUCIÓN

Revisado Por:

Ing. Yadira Hidalgo
ANALISTA DE TALENTO
HUMANO

Autorizado Por:

Prof. Adelita Gamboa
DIRECTORA DE LA
INSTITUCIÓN





**DETALLE DE FACTURAS O NOTAS DE VENTA QUE JUSTIFICAN LOS GASTOS
REALIZADOS PARA EL CUMPLIMIENTO
DE SERVICIOS INSTITUCIONALES**

Mediante acuerdo ministerial N° MDT-2015-0290 del 28 de diciembre del 2015, Reglamento para el pago de viáticos, subsistencias, movilizaciones y alimentación dentro del país para los servidores y obreros públicos determina:

Art. 14 numeral 4 "el listado detallado y respaldado con facturas o notas de venta originales que justifican los gastos realizados".

NOMBRE DEL SERVIDOR: Narcisa Arboleda							
DENOMINACIÓN: Presidenta del Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza							
LUGAR DE LA COMISION: QUITO-PICHINCHA							
FECHA DE LA COMISION DESDE/ HASTA: 12 al 14 De agosto del 2019.							
NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO	DESCRIPCION HOSPEDAJE & ALIMENTACION	N° DE FACTURA o NOTA DE VENTA	FECHA DE EMISION	V/. DE LA FACTURA	TOTAL COMBUST	TOTAL PEJAEŞ	TOTAL OTROS
Orlando Ramiro Tulcán Mejía	Hospedaje	001-001-000007328	13/08/2019	\$ 40.00			
Vaco y Vaca	Alimentación	004-006-000041672	13/08/2019	\$ 38.05			
Orlando Ramiro Tulcán Mejía	Hospedaje	001-001000007333	14/08/2019	\$ 40.00			
Paradero LA AVELINA	Alimentación	003-001-0063574	14/08/2019	\$ 5.50			
		TOTAL		\$ 123.55	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

FIRMA Y DATOS

Nombre: Narcisa Arboleda Sanabria
C.C.: 1709578312

PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA

CONTROL FINANCIERO
VIÁTICOS
LIQUIDACIÓN DEFINITIVA



Patronato
Provincial de Pastaza

NOMBRE SERVIDOR: ARBOLEDA SANABRIA NARCISA
No. CÉDULA DE CIUDADANIA: 1709578312
UNIDAD ADMINISTRATIVA PERTENECIENTE: ADMINISTRACIÓN CENTRAL

FECHA: 16/08/2019

LIQUIDACIÓN PROVISIONAL DE VIÁTICOS (PAGO ANTICIPADO REALIZADO)

FECHA:

Ciudad	Salida		VIÁTICOS			SUBSISTENCIAS			ALIMENTACIÓN			ANTICIPO
destino	desde (dd/mm/aa)	hasta (dd/mm/aa)	Dias	Diario	total	Dias	V.diario	total	Dias	V. diario	total	Total
				80	0		40	0				0
TOTAL...												0.00

LIQUIDACIÓN DEFINITIVA DE VIATICOS

FECHA: FECHA:

Ciudad	Salida		VIATICOS			SUBSISTENCIAS			ALIMENTACIÓN			VALOR
destino	desde (dd/mm/aa)	hasta (dd/mm/aa)	Dias	Diario	total	Dias	V.dian	total	Dias	V. diario	total	Total
PICHINCHA-QUITO	12/08/2019	14/08/2019	2	80	160			-				160.00
TOTAL ...												160.00

REPOSICION OTROS CONCEPTOS

PEAJES OTROS...		COMBUSTIBLE	
	Valor		Valor
Total en Facturas	0.00	Total en Facturas	0.00
Anticipo	0.00	Anticipo	0.00
Valor a Pagar	0.00	Valor a Pagar	0.00

VALORES A RECIBIR & RESTITUIR

DETALLE	VALORES
VALOR CORRESPONDIENTE A VIATICO & SUBSISTENCIA	\$ 160.00
30 % SG. LEY-INTITUCIÓN	\$ 48.00
70% JUSTIFICATIVO VALIDO VIATICO & SUBSISTENCIA	\$ 112.00
VALOR RECIBIDO ANTICIPADAMENTE	\$ 0.00
LIQUIDACIÓN DE VIÁTICO & SUBSISTENCIA	\$ 160.00
VALOR TOTAL A FAVOR DEL FUNCIONARIO	160.00

Valor Justificado \$123.55

REVISADO POR:

Firma:

Nombre: Ing. Yadira Hidalgo

TALENTO HUMANO

AUTORIZADO POR:

Firma:

Nombre: Ing. Doris Tacoaman

JEFE FINANCIERO

SERVIDOR COMISIONADO

Firma:

Nombre: Prof. Narcisa Arboleda

SERVIDOR COMISIONADO

TESORERIA:

No. Transferencia:

Fecha:

Responsable:

CONTABILIDAD:

No. Registro:

Fecha:

Responsable:



HUGONOTTE S.A.

Dir. Matriz: AV. DEL PARQUE S/N Y ALONSO DE TORRES

Dir. Sucursal: AV. DEL PARQUE SN Y ALONSO DE TORRES

Contribuyente Especial Número: 694

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD: SI

R.U.C.: 1792123755001

FACTURA

No. 004-006-000041672

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1308201901179212375500120040060000416720004167214

AMBIENTE: Producción

EMISIÓN: Normal

CLAVE DE ACCESO:



1308201901179212375500120040060000416720004167214

Razón Social / Nombres y Apellidos: NARCISA ARBOLEDA

RUC / CI: 1709578312

Fecha Emisión: 13/08/2019

Gula Remisión:

Cod. Principal	Cod. Auxiliar	Cant.	Descripción	Detalle Adicional	Detalle Adicional	Detalle Adicional	Precio Unitario	Descuento	Precio Total
R-ALCER-ENS		1.00	CHULETA ENSALADAS				8.4400	0.00	8.44
R-ALCOM-AGU		1.00	AGUACATE				0.8000	0.00	0.80
R-ALCOM-AGU		1.00	AGUACATE				0.8000	0.00	0.80
R-ALLOM-PAP		1.00	LOMO PAPAS				8.4000	0.00	8.40
R-ALPOL-ENS		1.00	POLLO ENSALADAS				8.4400	0.00	8.44
R-BECAF-ARO		1.00	AROMATICA				1.4700	0.00	1.47
R-BEJUG-MED		1.00	JUGO 16				2.8100	0.00	2.81
R-BEJUG-MED		1.00	JUGO 16				2.8100	0.00	2.81

Información Adicional:

Dirección: PUYO PASTAZA
 Email: narcisaarboleda47@hotmail.com
 Telefono: 0984873304

SUBTOTAL 0%	0.00
SUBTOTAL 12%	33.97
SUBTOTAL No sujeto de IVA	00.00
SUBTOTAL SIN IMPUESTOS	33.97
DESCUENTO	0.00
ICE	00.00
IVA 12%	4.08
PROPINA	0.00
VALOR TOTAL	38.05

Forma de Pago	Total	Plazo	Tiempo
SIN UTILIZACION DEL SISTEMA FINANCIERO	38.05	1	DIAS

PARADERO LA AVELINA

RUC: 1306466713001



**NIETO ZAVALA
PAOLA ALEXANDRA**

FACTURA 003-001

Dirección: Km. 16½ - Lasso
Panamericana Norte s/n y
Tanicuchi Telf.: (03) 2718 005
Latacunga - Ecuador

0063574

Aut. SRI: 1124873995

Cliente: Marcisa Arborea

Dirección: Puyo Guía: _____

C.I./RUC: 1209578312 Fecha: 14/08/19

CANT.	DESCRIPCIÓN	V. UNIT.	V. TOTAL
	<u>Avena</u>		<u>5,50</u>

OBLIGADO A LLEVAR CONTABILIDAD

FORMA DE PAGO	
Efectivo	<input checked="" type="checkbox"/>
Dinero Electrónico	<input type="checkbox"/>
Tarjeta de Crédito / Débito	<input type="checkbox"/>
Otros	<input type="checkbox"/>

Subtotal 0%	<u>5,50</u>
Subtotal 12%	
I.V.A. 12%	
TOTAL	<u>5,50</u>

FIRMA AUTORIZADA 

FIRMA CLIENTE 

Fecha Aut.: 29 / MAYO / 2019
del 062921 al 063920
CADUCA: 29 / MAYO / 2020

BLANCA: ADQUIRENTE / ROSADA: EMISOR

Heriberto Chuchico Lema (Gaféas "Nuevo Mundo") AUT. 1040 RUC: 0500037106011 Telf: 2613 322 - Lige.