



**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA VIRTUAL DE DIRECTORIO DEL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA REALIZADO EL 25 DE FEBRERO DEL 2021.**

**SESIÓN ORDINARIA 002-2021**

**25/02/2021**

**SRA. PRESIDENTA.** – Muy buenas Tardes queridas Socias del Patronato quiero darles una cordial bienvenidas Amparito, Lilia, Carlita y Clarita agradecer por este día, un cordial saludo también a la señora Directora y también al señor abogado, primeramente quiero darles las gracias por la asistencia a esta reunión virtual.

**SRA. PRESIDENTA.** – Señor secretario proceda a constatar el Quórum reglamentario en orden alfabético.

**SECRETARIO.** - Constatación del Quórum

Nº	FUNCIÓN	NOMBRE	PRESENTES	AUSENTES
1	SOCIA	Lcda. Carlita Del Rocío López	✓	
2	SOCIA	Lcda. Lilia Isabel Silva	✓	
3	SOCIA	Ab. Ana Cristina Tagua	✓	
4	SOCIA	Lcda. Clarita Pilataxi	✓	
5	SOCIA	Sra. Amparo Fanny Valencia	✓	
6	PRESIDENTA	Prof. Narcisa Arboleda	✓	
7	DIRECTORA	Prof. Adelita Gamboa	✓	
			Nº 7	Nº 0

Se ha constatado el Quórum reglamentario.

**SEÑORA PRESIDENTA.** – De acuerdo a lo que establece el Art. 13 literal d) de la Ordenanza 95 de la Reforma a la Ordenanza que Regula el Funcionamiento del Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza, convoco a las señoras socias voluntarias a Sesión ordinaria de Directorio que se llevará a cabo el día jueves 25 de febrero del 2021, a partir de las 17:00 pm, mediante zoom ID de reunión: 923 5659 4852 Código de acceso: 934410, para tratar lo siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

- 1.- Constatación del Quórum.
- 2.- Instalación de la Sesión.
- 3.- Aprobación del Acta Anterior.
- 4.- Informe de actividades
- 5.- Clausura, Puyo, 26 de enero del 2021, Prof. Narcisa Arboleda Sanabria, **PRESIDENTA DEL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA.**

**Sra. Presidenta.** - En consideración el Orden del día señoras Socias.

**PRESIDENTA.**- Señor Secretario existiendo el quórum reglamentario y la conformidad en el orden del día planteado se declara formalmente instalada la presente sesión.

**PRESIDENTA.**- Señor Secretario siguiente punto.-



**SECRETARIO.** – Tercer punto, Lectura y aprobación del acta anterior.

**SEÑORA PRESIDENTA.** - Señor secretario proceda con la lectura del acta anterior, en las partes correspondientes a resoluciones adoptadas a dicha sesión.

**SEÑOR SECRETARIO.** – Se procede con la lectura de las partes resolutivas de la sesión realizada el 28 de enero del 2021.

**Lcda. Carlita López.** - Moción se apruebe el acta de la sesión realizada el 28 de enero del 2021.

**Lcda. Clarita Pilataxi.**- Apoya la moción.

**SEÑORA PRESIDENTA.** - Señoras Socias en consideración el acta de la sesión anterior. Señor secretario proceda a recoger la votación para la aprobación de esta acta.

**SEÑOR SECRETARIO.** - Sin observaciones algunas en el acta se procede a recoger la votación para la aprobación del acta.

Nº	FUNCIÓN	NOMBRE	APROBA DO	ABSTENCI ÓN	DESACUERD O
1	SOCIA	Lcda. Carlita Del Rocío López	✓		
2	SOCIA	Lcda. Lilia Isabel Silva	✓		
3	SOCIA	Sra. Amparo Fanny Valencia	✓		
4	SOCIA	Lcda. Clarita Pilataxi	✓		
4	SOCIA	Ab. Ana Cristina Tagua	✓		
5	PRESIDENTA	Prof. Narcisa Arboleda	✓		
			Nº 6	Nº 0	Nº 0

Señora presidenta una vez que se ha recogido la votación ha sido aprobada el Acta de la Sesión Ordinaria del 28 de enero del 2021.

**PRESIDENTA.**- Señor Secretario proclame resultados.-

**SECRETARIO.**- Con 6 votos a favor es aprobada el acta de la sesión ordinaria del 28 de enero del 2021.

**RESOLUCIÓN N° 002-2021-PPSSPZ. EL DIRECTORIO DEL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA EN PRESENCIA DE LA SEÑORA PRESIDENTA Y SOCIAS VOLUNTARIAS EN CONSIDERACIÓN DE LOS FUNDAMENTOS DE HECHO Y DERECHO POR UNANIMIDAD RESUELVEN: APROBAR EL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA REALIZADA EL 28 DE ENERO DEL 2021.**

**PRESIDENTA.**- En Consecuencia se aprueba el acta de la sesión anterior.

**SEÑORA PRESIDENTA.** –Siguiente punto señor Secretario.

**SECRETARIO.** – Cuarto punto. – Informe de actividades.

**SEÑORA PRESIDENTA.** – En este punto voy a dar paso que tome la palabra el señor abogado que de lectura el informe de actividades del mes de febrero..

**Secretario.** - la señora Directora procede a dar el informe que se adjunta a esta acta.

**SECRETARIO.** – Quinto Clausura. -



**SEÑORA PRESIDENTA.** – Habiéndose agotado todos los puntos a tratarse dentro del Orden Día queda formalmente clausurada muchísimas gracias señoras socias por su asistencia y el valioso aporte de cada una de ustedes para sacar adelante a esta Institución.

**SECRETARIO.** - Siendo las 18:20 pm, se da por clausurada la presente sesión vía zoom del Directorio del Patronato Provincial de Servicio Social de Pastaza.




Prof. Narcisca Arboleda Sanabria  
**PRESIDENTA DEL PATRONATO PROVINCIAL DE SERVICIO SOCIAL DE PASTAZA**




Ab. Adrián Daniel Martínez Guevara  
**SECRETARIO DE DIRECTORIO DEL PPSSPz**

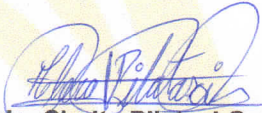
Ab. Ana Cristina Tagua Junta  
C.C. 160049030-2



Lcda. Lilia Isabel Silva Vilcacundo  
C.C. 160029804-4



Sra. Amparo Fanny Valencia Medina  
C.C. 1600224016



Lcda. Clarita Pilataxi Quinte  
C.C. 160029816-8



Lcda. Carlita del Rocío López Morales  
C.C. 160027336-9